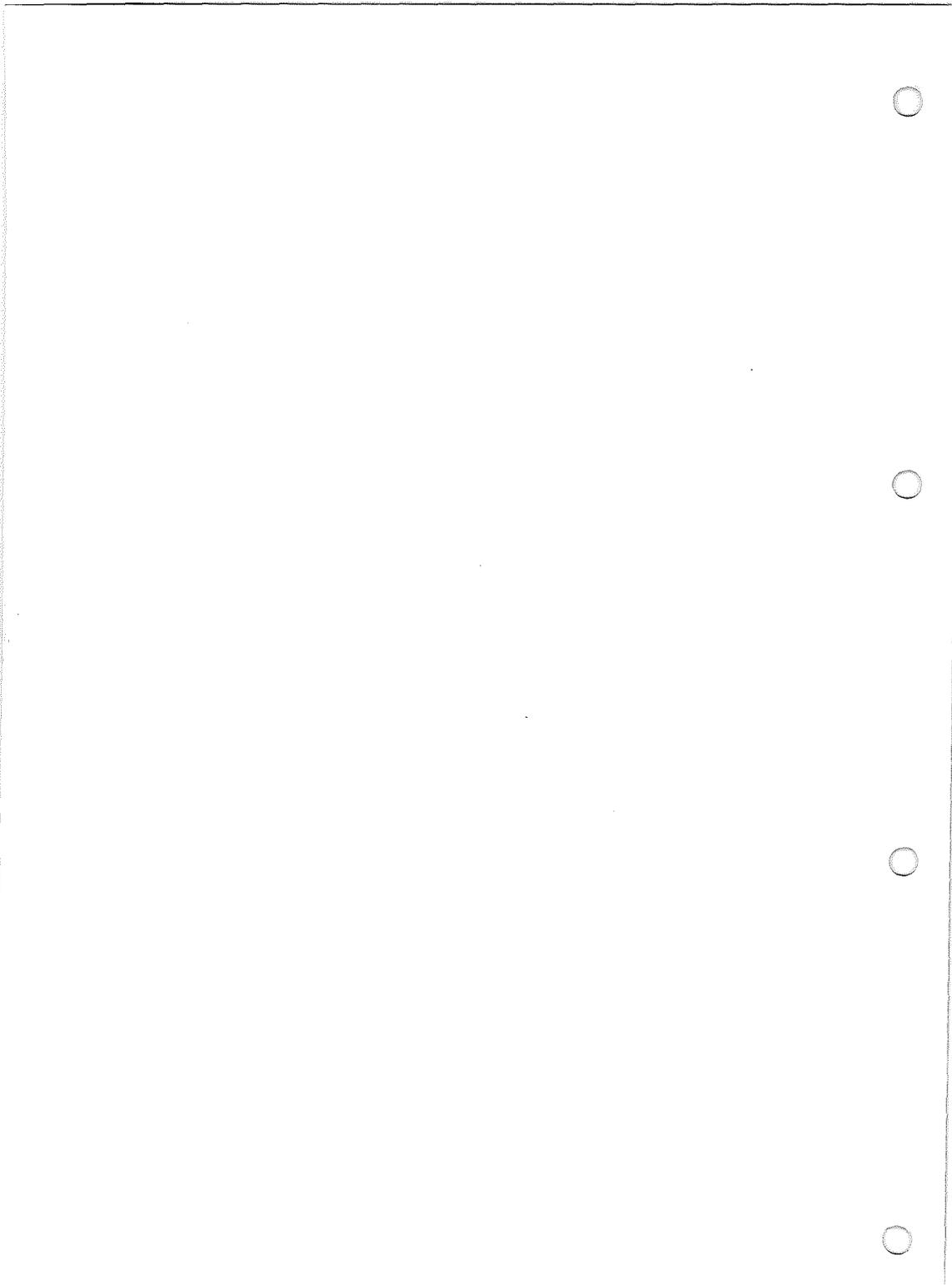




MICROFICHIER

VERSION 2.3



MICROFICHIER

Version 2.3

Pour APPLE //e, APPLE II 48 K (DOS 3,3)

Copyright 1983:
BLANC Concept
Avenue de la Rouveraie 23
1018 Lausanne (Suisse)

Trademark: APPLE est une marque déposée par APPLE Computer Incorporated
CCA - DMS & VISIFILE sont des marques déposées par Personal Software
Incorporated
PFS copyright Software Publishing Corp.

Table des matières

A – INTRODUCTION	III
Remarques générales	V
Description de la présentation	VII
B – CRÉATION D'UN FICHIER	1
C – PROGRAMME PRINCIPAL :	
Recherche	4
Recherche à plusieurs clés	6
Recherche en mode « OU »	6
Recherche numérique	7
Recherche - imprimante	8
Définition des formats d'impression	9
Using	13
Ajoute une fiche	15
Modifie une fiche	15
Efface une fiche	16
Quitte le programme	17
Ferme le fichier	17
Change de disquette de données	18
Change de slot / drive	18
Son on /off	18
D – OPTIONS COMPLÉMENTAIRES :	
Back-up	19
Initialise une disquette	20
Liste des rubriques	21
Change slot / drive (configuration)	21

E – PROGRAMMES UTILITAIRES :	
Compacte une disquette.	24
Etat d'une disquette.	24
Copie sélective.	25
Fusion de deux fichiers.	26
Réorganisation d'un fichier	26
F – TRANSFERTS:	
Visifile ou CCA DMS → MICROFICHIER.	29
PFS → MICROFICHIER.	30
G – PROGRAMME ADDITIONNEL «CUSTOM».	33
H – RÉSUMÉ DES COMMANDES	39
MESSAGES D'ERREURS	40
GLOSSAIRE	41

Introduction

D'abord réjouissez-vous.

Car vous venez vraiment d'ajouter une nouvelle dimension à votre APPLE. En effet, MICROFICHIER n'est pas une sorte de « bac à fiches » plus ou moins adapté à l'informatique. C'est un outil de travail évolutif et **en français** qui va vous permettre non seulement :

- de créer votre centre de documentation
- de classer, comparer, retrouver, sélectionner des documents
- d'imprimer vos listes ou de les copier directement sur disquette pour les communiquer à d'autres possesseurs du MICROFICHIER (et d'en recevoir).

Mais aussi :

- d'accéder à une série de banques de données qui met à votre disposition immédiatement une précieuse documentation, issue des meilleures sources dans chaque domaine.

Attention : Assurez-vous que vous êtes bien en possession d'un original du programme et non d'une copie. C'est essentiel pour vous. En effet les concepteurs de MICROFICHIER ont travaillé presque deux années avant de vous présenter leur oeuvre. Ils ont voulu (et on les comprend) protéger leur travail. Résultat, toute tentative de « piratage » du programme peut altérer l'original. Quant aux copies, le pirate peut s'attendre à des surprises. Comme par exemple le sentiment d'être venu à bout assez facilement des protections, et de se rendre compte seulement après un usage répété que certaines fonctions sont impossibles... ou qu'elles disparaissent d'une fois sur l'autre... ou que le contenu d'un fichier entier s'est évaporé ! Lorsque cela survient après des jours entiers de dactylographie, c'est pour le moins, très désagréable...

Nous avons voulu faire de MICROFICHIER un logiciel de grand cru, et tout comme un grand vin, il exige d'être « décacheté » devant vous, et mieux, par vous.

C'est uniquement dans ce cas que nous garantissons son fonctionnement. C'est pourquoi d'ailleurs, au cas où vous égareriez ou vous abîmeriez votre original, vous trouverez dans ce classeur un « bon de

remplacement » grâce auquel nous vous offrons (une fois et une seule) non pas une copie de dépannage mais un second original, enregistré lui aussi sur une disquette de la plus haute qualité.

A l'opposé de cette protection du programme, nous avons voulu, au contraire rendre immédiatement copiables les fichiers eux-mêmes, pour la sécurité, l'archivage ou la transmission à d'autres utilisateurs. MICROFICHIER comporte donc un programme « back-up » exclusif et instantané.

Rapidité, fiabilité, simplicité

Ce sont les trois impératifs de base que se sont fixés les concepteurs de MICROFICHIER.

Pourquoi ? Tout simplement parce que ces spécialistes et passionnés d'informatique étaient, par ailleurs, utilisateurs (comme vous peut-être) des logiciels existants... et qu'ils en ont été déçus. « Coinçages » imprévus, limitations agaçantes, attentes paralysantes, documentation en forme de labyrinthe... ce n'était plus supportable. Surtout lorsque cela réduisait à néant de longues heures d'apprentissage des commandes, puis de saisie des données. Avez-vous déjà subi le sourire goguenard d'un sceptique : « si c'est ça ton fameux nouveau machin... c'est encore plus sûr et plus rapide à la main ! » Si le moqueur, en plus, a raison, on est en droit de regretter son achat.

Soyez tranquille, cela ne risque pas de vous arriver avec MICROFICHIER.

Rapidité : ses routines en assembleur multiplient par 30 la vitesse d'exécution des recherches.

Fiabilité : structure compacte et originale, supprimant les accès répétés aux disquettes.

Simplicité : c'est peut-être la plus utile de ses qualités. Une fois le programme en mémoire, l'écran devient un mode d'emploi, qui précède pas à pas chacune des manipulations, par ailleurs réduites au minimum. Plus besoin de consulter sans cesse les paperasses pour mettre en œuvre un programme qui est censé les supprimer !

Si vous êtes impatient, réjouissez-vous encore.

Vous venez d'acquérir MICROFICHIER. Vous vous êtes assuré d'en posséder l'original, et il se peut que vous brûliez d'impatience de vérifier s'il tient vraiment ses promesses. C'est humain !

Si vous avez déjà la pratique de quelques logiciels existants, vous devez avoir connu en principe un sentiment de frustration. Votre impatience devait attendre d'avoir traduit et déchiffré le mode d'emploi, d'avoir appris les commandes, d'avoir conçu le schéma du fichier et d'y avoir entré quelques centaines de fiches avant de juger la vitesse de travail.

Voici maintenant la preuve que MICROFICHIER est différent : Vous possédez deux disquettes : le programme lui-même et un fichier déjà composé. C'est le premier de votre banque de données. Vous pouvez donc tout de suite vérifier l'excellence de votre nouvelle acquisition.

Prenez le temps de lire ce qui suit afin d'entrer complètement dans cette nouvelle dimension que vous venez d'ajouter à votre APPLE.

Remarques générales

Ce programme nécessite un APPLE II, un APPLE II (euro) plus ou un APPLE IIe. Configuration minimale : 48 K de mémoire vive et une unité de disquettes (DOS 3.3 16 secteurs). Les possesseurs d'une carte langage ou de l'APPLE IIe et ses 64 K de mémoire vive pourront profiter de leur installation, puisque le programme ira se loger à cette place supplémentaire, libérant ainsi le maximum de mémoire pour traiter les données.

Une compatibilité est également ménagée avec l'usage des minuscules de l'APPLE IIe et de celles obtenues par le Kit AZERTY sur l'APPLE II.

Ce fichier est de type séquentiel et sans index. Nous avons pu, en effet, nous passer d'index, tant la vitesse de recherche est élevée.

Il vous intéressera de savoir que la lecture et l'analyse d'une disquette complète s'effectue en moins de 50 secondes. Les utilisateurs déjà familiarisés avec des programmes similaires, pourront mesurer la différence de performance à cette seule remarque.

Le gain de place sur la disquette constitue également un atout majeur du MICROFICHIER. Contrairement à ses concurrents, notre programme n'utilise pas systématiquement tous les caractères prévus pour une rubrique. Il n'utilisera que les seuls caractères nécessaires, placera un signe de fin de rubrique, et enchaînera immédiatement avec la rubrique suivante. Cette méthode permet de gagner une place considérable, surtout dans les cas où la longueur du contenu des rubriques est très variable. En moyenne ce gain de place peut être estimé entre un tiers et une moitié de disquette.

De plus il nous a semblé indispensable de rendre notre logiciel compatible avec trois programmes de fichiers très répandus : Le CCA DMS (de Personal Software), le VISIFILE (de Creative Computer Applications) et le PFS (de Software Publishing Corp.). Une routine de transfert de données vous permettra de copier vos fichiers et de les rendre exploitables par le MICROFICHIER. Vous pourrez ainsi profiter de ses qualités et surtout de sa prodigieuse puissance de recherche.

Le MICROFICHIER est livré avec une disquette data sur laquelle vous allez pouvoir tester ses possibilités. Cette disquette, qui contient les sommaires de la revue mensuelle « SCIENCES & AVENIR » sur une période de dix ans (1972-1982) constitue, à notre avis, une excellente base de travail vous permettant de vous familiariser avec les différentes manipulations que nécessite notre logiciel. Elle nous servira, en outre, de référence pour les exemples que nous décrirons ici.

Ce fichier a pour but de gérer l'information relative au contenu des articles parus dans cette revue. Vous allez donc pouvoir retrouver facilement les coordonnées des numéros dans lesquels figurent les sujets vous intéressant.

Néanmoins, avant de vous lancer dans cette recherche, sachez que la fiche-type de chaque article est composée de la manière suivante :

01 **MATIERE** : ZOOLOGIE
02 **NUMERO** : 428 1082 (numéro + date)
03 **AUTEUR** : POSTEL-VINAY
04 **SUJET** : MEDFLY : LA MOUCHE QUI FAIT TREMBLER
L'AMERIQUE

Chaque article est donc répertorié sous quatre rubriques différentes. Chacune des rubriques peut servir de champ de recherche. Ainsi, en choisissant MATIERE comme champ d'investigation, et en frappant

ZOOLOGIE au clavier, vous allez sélectionner toutes les fiches se rapportant à cette discipline. En choisissant la rubrique NUMERO et en frappant 428 >, vous obtiendrez également cette fiche, mais groupée cette fois-ci avec les articles publiés dans ce numéro. Enfin, en frappant < MOUCHE > dans la rubrique SUJET, vous allez sortir les quelques fiches (dont celle ci-dessus) qui comprennent ce mot dans leur titre.

La consultation du chapitre consacré à la recherche, (page 3 à 8) vous renseignera sur l'étendue des possibilités offertes par cette fonction.

Si le MICROFICHIER est déjà opérationnel avec un seul lecteur de disquettes, sa configuration de base est prévue pour deux unités.

D'autorité, le logiciel ira chercher le programme dans le lecteur 1 et votre fichier dans le lecteur 2. Par contre, pour les fonctions nécessitant un transfert de données d'une disquette à l'autre, (copies, compactage, fusion de fichiers, etc.) il s'attend à trouver l'**original dans le lecteur 2** (qui reste ainsi dans son lecteur) et la **copie dans le lecteur 1**. Ces « valeurs par défaut », (c'est-à-dire considérées comme acquises si elles ne sont pas démenties) ont pour but de vous faciliter la tâche : La frappe d'un **RETURN** entérine l'option de l'ordinateur.

Il est une remarque qu'il n'est jamais inutile de répéter. Elle concerne l'obligation de procéder systématiquement à une copie (voire deux) de vos fichiers. Ces « back-up » représentent une sécurité indispensable. En étant régulièrement remis à jour, ils vous mettront à l'abri des coupures de courant, des effacements intempestifs, des fausses manœuvres et des différents incidents nous guettant à tout moment. Rappelez-vous que ce qu'il y a de plus cher et de plus précieux, ce n'est ni votre programme, ni même votre ordinateur, mais la somme de travail exigée pour accumuler vos données.

Description de la présentation

Le MICROFICHIER affiche en permanence, en inverse au haut de l'écran, des données générales vous renseignant sur le travail en cours.

A l'apparition du premier menu, vous verrez s'inscrire votre configuration (APPLE II, APPLE II + ou APPLE IIe) ainsi que la place-mémoire dont vous disposez (48 ou 64 K) pour exploiter votre MICROFICHIER.

Les chiffres 6 et 2 figurant sous SLOT et DRIVE indiquent que le programme s'attend à trouver le contrôleur de drive dans le slot 6 et à pouvoir travailler avec 2 lecteurs. (La modification à apporter afin de travailler avec un seul lecteur de disquettes est décrite à la page 21 sous CHANGE DE SLOT/DRIVE.)

La sortie de la fonction en cours s'obtient en frappant **CTRL Q** et le retour au menu en frappant **/**.

Dès qu'un fichier sera entré, son nom et le nombre de secteurs encore disponibles sur la disquette data s'inscriront automatiquement. Des indications complémentaires apparaissent également : SON : ON (OFF), TYPE : ALPHA (NUM) (recherche alphanumérique ou numérique), MODE : ET (OU) (deux modes de recherche). Vous aurez donc toujours un contrôle visuel sur l'ensemble de votre travail.

Signalons enfin qu'une sécurité protège votre programme contre le RESET qui, frappé par inadvertance, provoque le retour au menu.

Le MICROFICHIER est également protégé judicieusement contre les copies sauvages. Toute tentative de copie risque d'endommager votre original en le rendant inopérational.

Création d'un fichier

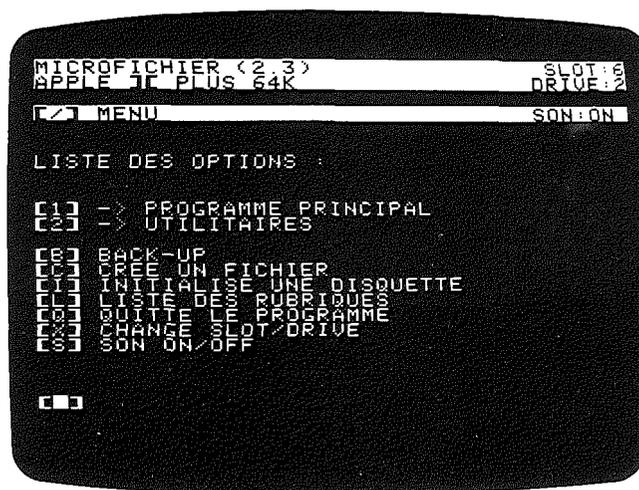


Figure 1.

Ce chapitre devrait logiquement figurer avec la description des options complémentaires. Mais, comme c'est vraisemblablement la première fonction à laquelle vous serez confronté si vous venez d'acquérir le MICROFICHIER, il nous a semblé utile de l'extraire de son contexte et de le publier ici.

En effet, en frappant **[C]** au clavier, vous allez être en mesure d'ouvrir votre premier fichier. Apparaît à l'écran un message d'avertissement vous signalant que la disquette introduite dans le lecteur 2 va être effacée et initialisée selon le système d'exploitation du MICROFICHIER. En frappant **[RETURN]**, vous lancez la manœuvre: le lecteur 2 se met en marche en émettant le bruit significatif de la tête qui se positionne et va marquer les secteurs.

Ensuite l'ordinateur vient vous demander le nom que vous comptez donner à votre fichier (max. 30 caractères). Puis, après un **[RETURN]**, il vous propose de remplir une à une les lignes fixant le contenu de vos rubriques.



Figure 2.

Exemple: sous 01, vous tapez MATIERE (max. 10 caractères), puis **RETURN**. Le curseur vient s'inscrire dans la colonne « LONGUEUR ». Vous frappez alors 18, pour 18 caractères (max. 199), puis **RETURN**. L'ordinateur passe à la rubrique suivante. Et ainsi de suite (max. 15 rubriques).

Un **RETURN** frappé à vide provoque la sortie du processus et l'affichage de la question: EXACT? O/N. En répondant **O**ui, vous faites démarrer le lecteur 2 et le format de votre fichier s'enregistre sur la disquette data. En répondant **N**on, vous pouvez recommencer l'opération.

A tout moment, la frappe de **CTRL Q**, vous fait sortir du processus, puis **J**, vous ramène au menu.

Cette routine de création d'un fichier doit impérativement être utilisée pour formater les disquettes de données dont vous aurez besoin lors des transferts VISIFILE, CCA DMS, et PFS → MICROFICHIER, ainsi que pour les réorganisations de fichiers (ajouter ou retrancher des rubriques).

Ces routines sont décrites dans les PROGRAMMES UTILITAIRES, à la page 23.

Programme principal

Le programme principal concerne toutes les opérations de mise à jour et de recherche sur un fichier déjà ouvert.

En frappant **1** à l'apparition du premier menu, vous provoquez l'affichage de la remarque : METTEZ LA DISQUETTE PROGRAMME DANS LE DRIVE 1 ET FRAPPEZ RETURN. Les routines relatives au programme principal se chargent en mémoire interne, puis un second message apparaît : METTEZ LA DISQUETTE DATA DANS LE DRIVE 2 ET FRAPPEZ RETURN. Vous effectuez alors la manœuvre, le lecteur 2 se met à son tour en route et affiche le nom du fichier, la place encore disponible sur votre disquette (vide = 543 secteurs libres), ainsi qu'un nouveau menu, comme le montre la figure 3.

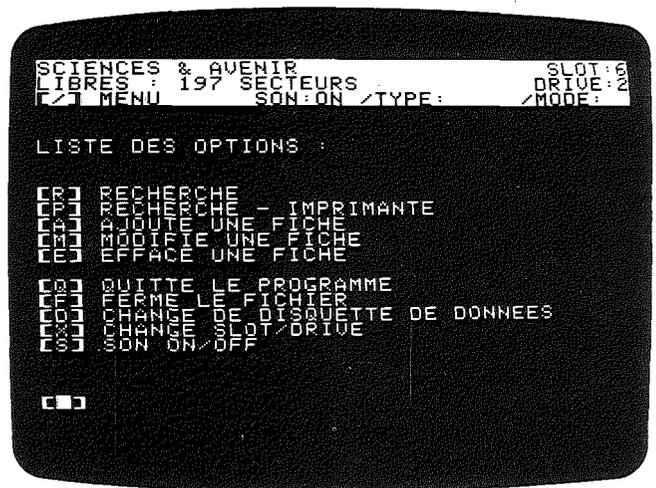


Figure 3.

Recherche

Cette fonction va vous permettre de retrouver rapidement toutes les fiches contenant un caractère ou une série de caractères alphanumériques que vous frapperez au clavier. L'ordinateur charge alors dans sa mémoire interne autant de fiches qu'elle pourra contenir et s'arrêtera sur la première comportant les caractères voulus. Signalons qu'une équivalence entre majuscules et minuscules a été intégrée, ce qui permet de frapper une clé de recherche en majuscules et de sortir les fiches correspondantes en minuscules, et vice-versa. Cependant les minuscules accentuées entrées dans le fichier doivent obligatoirement être présentes dans la clé de recherche pour être retrouvées sur les fiches.

Chaque fiche trouvée nécessite un **RETURN**, pour passer à la fiche suivante, sélectionnée par votre clé de recherche.

Pour les fiches dont la longueur est supérieure à une page d'écran, un message apparaît : ESPACE : NOUVELLE PAGE. La frappe de **<-** vous ramène à la première page de la fiche en cours, tandis que **RETURN** vous fait passer à la fiche suivante.

Lorsque tout le fichier a été lu, le curseur revient clignoter au bas de la page. Ce qui vous permet, en frappant **/** de retrouver le menu.

Si vous voulez interrompre la recherche, vous frappez **CTRL Q**. Le curseur réapparaît, vous permettant, également en frappant **/** de revenir au menu.

Exemple : Vous désirez retrouver tous les articles dont le titre fait allusion aux volcans. Vous choisissez au menu, le chiffre correspondant à la rubrique SUJET, en l'occurrence 04, que vous frappez au clavier. Ensuite vous frappez **<VOLCAN>**, puis **RETURN**. La recherche est lancée, l'ordinateur va vous chercher toutes les fiches dont le sujet contient les mots VOLCAN, VOLCANique, VOLCANologie, etc.

Les signes **[]** et **[]** délimitent votre clé de recherche en ignorant le contexte dans lequel elle s'inscrit. Cela signifie que l'ordinateur ne tient pas compte de la position du mot dans le titre. Par contre, si vous frappez **VOLCAN >**, l'ordinateur ne sortira que les titres commençant par VOLCAN, comme VOLCANS DU MONDE. En frappant **<VOLCAN** vous n'aurez, cette fois, que les titres se terminant par VOLCAN.

Vous aurez donc intérêt à user judicieusement de la clé de recherche pour obtenir le résultat le plus conforme à vos souhaits. Par exemple,

la clé de recherche <SAUR> va sortir de votre fichier tous les articles concernant les SAURiens, les dinoSAURes, les brontoSAURes, etc.

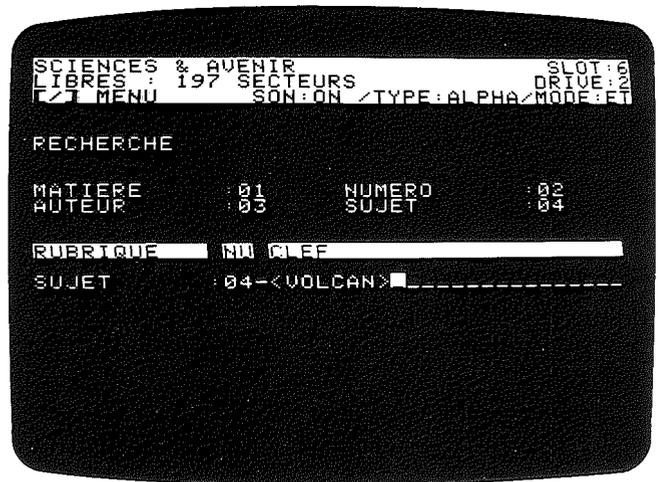


Figure 4.

En frappant vous ignorez les caractères placés avant le signe. En frappant vous ignorez les caractères placés après. Vous pouvez également cumuler le signe . Ainsi en frappant <NEURO < GIE >, vous obtiendrez toutes les fiches traitant de NEUROloGIE, NEUROphysioloGIE, NEUROchirurGIE, etc. L'ordinateur ignore donc ce qui se trouve entre deux séries de caractères.

Une particularité intéressante est la possibilité d'utiliser un caractère « joker », c'est-à-dire un caractère qui, en mode recherche, remplace tous les autres. Ce caractère joker, obtenu en frappant au clavier va vous rendre service dans plusieurs cas. Par exemple pour positionner la recherche dans un numéro postal. Avec < **19 > sortiront tous les numéros postaux se terminant par 19. De même, en frappant < *L*MENT >, vous obtiendrez aussi bien ALIMENT qu' ELEMENT.

Recherche à plusieurs clés

Le MICROFICHIER a la possibilité d'opérer une recherche avec un maximum de 4 clés cumulées. Ces clés, vous pouvez les choisir à votre convenance, dans **une** ou **plusieurs** rubriques.

Pour ce faire, il vous suffit de frapper **CTRL** **C** au lieu du **RETURN** suivant la frappe de la première clé. Apparaît alors à l'écran une nouvelle ligne, vous invitant à l'écriture d'une nouvelle clé. Idem pour la troisième et la quatrième.

Exemple : Vous cherchez des titres d'articles traitant à la fois de la NAVETTE américaine et de la fusée européenne ARIANE. Si vous frappez < NAVETTE < ARIANE > sur la même ligne, l'ordinateur ne sortira que les fiches contenant NAVETTE et ARIANE mais pas ARIANE et NAVETTE, car il considère votre clé comme une chaîne de caractères unique. Par conséquent, vous êtes contraint d'effectuer la recherche avec deux clés.

En frappant Ø4, la rubrique SUJET apparaît. Vous tapez alors < NAVETTE >, puis **CTRL** **C** pour changer de clé. Vous tapez à nouveau Ø4, puis < ARIANE >, puis **RETURN**. La recherche commence et l'ordinateur va vous sortir les fiches souhaitées.

Recherche en mode « OU »

La recherche avec plusieurs clés ne sélectionne que les fiches correspondant à toutes les clés additionnées. Dans l'exemple cité plus haut, seules les fiches comprenant à la fois NAVETTE et ARIANE apparaissent. La recherche s'effectue donc en mode « ET » (indication figurant en inverse au haut de l'écran).

Le MICROFICHIER peut également travailler en mode « OU », c'est-à-dire que, pour la même recherche, il va sélectionner les fiches contenant soit ARIANE, soit NAVETTE, soit les deux ensemble. C'est un avantage incontestable qui vous rendra service plus d'une fois. Surtout lorsque vos recherches portent sur des termes synonymes mais n'ayant pas la même racine (comme TRAIN et CHEMIN DE FER).

La marche à suivre pour effectuer une recherche en mode « OU » est très simple. Il vous suffit de frapper **CTRL** **O** à n'importe quel moment après avoir appelé une rubrique.

Exemple : Vous préparez un travail sur les sociétés animales et vous voulez sortir de votre fichier les articles concernant les fourmis et les abeilles. En frappant Ø4, la rubrique SUJET s'affiche à l'écran. Vous tapez alors **CTRL O**. Le mode « OU » apparaît et remplace le « ET » en inverse au haut de l'écran. Puis vous frappez <FOURMI>, puis **CTRL C** pour changer de clé, puis <ABEILLE>, puis **RETURN** et la recherche commence. En mode « OU », vous disposez également de quatre clés au maximum.

Recherche numérique

Il peut être utile parfois de jouer avec les nombres. A cet effet, le MICROFICHIER comporte une série de manœuvres qui vous permettront de sélectionner des fiches en fonction de critères numériques.

Ces critères sont :	différent de	(DI)	(au clavier 0)
	égal à	(EG)	(au clavier 1)
	plus petit que	(PP)	(au clavier 2)
	plus petit ou égal à	(PE)	(au clavier 3)
	plus grand que	(PG)	(au clavier 4)
	plus grand ou égal à	(GE)	(au clavier 5)

Afin de passer en mode numérique, il vous suffit de frapper **CTRL N** après avoir choisi votre rubrique.

Exemple : Vous voulez sortir tous les articles parus à partir du numéro 422 d'avril 1982.

Vous frappez le chiffre correspondant à la rubrique NUMERO. Le titre de la rubrique s'affiche automatiquement avec son numéro. Vous frappez alors **CTRL N** et le symbole NUM apparaît en inverse, à droite en haut de l'écran. Puis vous frappez **4** et le symbole PG (plus grand que) s'inscrit dans la colonne du numéro de rubrique. Il ne reste qu'à taper 422 Ø482, puis **RETURN** et la recherche commence.

Signalons que le critère « différent de » peut s'avérer utile en mode alphanumérique également. En effet, on peut y avoir recours comme clé d'exclusion.

Exemple : Vous souhaitez établir la liste des articles traitant de l'espace qui ne seraient pas écrits par Albert Ducrocq.

Vous frappez le chiffre correspondant à la rubrique MATIERE. Puis vous tapez < ESPACE >, puis **CTRL** **C** pour changer de clé de recherche, puis le chiffre correspondant à la rubrique AUTEUR, puis **CTRL** **N** pour numérique, puis **O** pour « différent de », puis DUCROCO, puis **RETURN**. Et la recherche est lancée.

Attention : la méthode n'est valable qu'à la condition de ne pas utiliser les signes < > dans la rubrique d'exclusion.

Recherche – Imprimante

En choisissant cette fonction, vous faites en sorte qu'au programme de recherche décrit plus haut s'ajoute une routine d'impression vous permettant de conserver une trace écrite de votre recherche ou d'éditer des étiquettes auto-collantes.

Le report sur papier ne débouche pas forcément sur l'impression totale de chaque fiche. Au contraire, il vous semblera utile de n'y imprimer qu'une ou deux rubriques de façon à rendre plus claire la lecture des listings. Il est donc indispensable de pouvoir définir d'une manière large et souple la disposition des rubriques sur votre support de papier.

Le MICROFICHIER est conçu pour stocker sur votre disquette data, quatre formats d'impression différents, disponibles à souhait. Une fois définis, ils accompagneront en permanence votre fichier, mais à tout moment vous pourrez leur en substituer d'autres qui prendront leur place.

En frappant **P** au clavier, vous accédez, d'une part, à la possibilité de choisir le format mémorisé qui vous convient et, d'autre part, de définir de nouveaux formats.

Chaque format d'impression forme un tout, mais comprend deux définitions distinctes et complémentaires. L'une concerne les options générales relatives à la présentation sur une page ou sur une série de pages (voir fig. 5) et qui seront mémorisées en tant que valeurs par défaut, donc modifiables à volonté. L'autre concerne le choix et la répartition de vos rubriques sur les lignes. (voir fig. 6)

C'est l'addition de ces deux définitions qui est stockée sur votre disquette data et qui devient opérationnelle à votre demande. Pourtant, vous pourrez, au besoin, modifier les options générales (en

répondant oui à la question : VOULEZ-VOUS CHANGER LES VALEURS PAR DEFAUT ?) sans pour autant affecter les autres composants de votre format.

Par exemple, vous pouvez sélectionner le format N° 1, mais vouloir renoncer à l'IMPRESSION AUTOMATIQUE. C'est-à-dire que l'ordinateur, au lieu d'imprimer toutes les fiches répondant à votre clé de recherche, s'arrêtera à chacune d'entre elles et attendra votre ordre d'impression.

Pour obtenir les listings systématiquement conformes aux valeurs stockées lors de la définition d'un format, il vous suffit de répondre deux fois non aux questions posées par l'ordinateur.

Définition des formats d'impression

Un fichier nouvellement créé comporte obligatoirement quatre cases libres.

En sélectionnant une, vous serez en mesure de définir et de stocker un format d'impression. En frappant un chiffre entre 1 et 4 vous provoquez l'apparition d'un tableau d'options générales à remplir ou à modifier. (voir fig. 5)

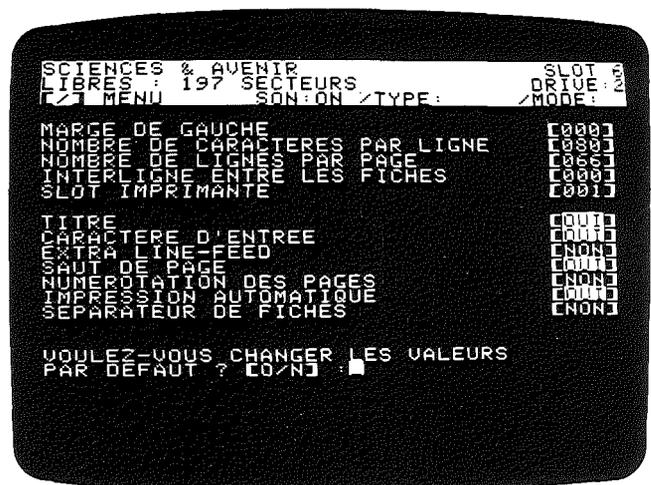


Figure 5.

Pour modifier un ou plusieurs de ces paramètres, il vous faut d'abord répondre oui à la question : VOULEZ-VOUS CHANGER LES VALEURS PAR DEFAUT ?

Le curseur se place alors sur la première ligne, juste avant le crochet.

Si vous ne voulez aucune modification à cette ligne, vous frappez **RETURN**. Le curseur descendra d'une ligne. Si, par contre, vous voulez modifier la valeur et introduire par exemple une marge de gauche équivalente à cinq caractères, vous amènerez le curseur à l'intérieur des crochets (en frappant la barre d'espace ou la flèche à droite), puis **5** puis **RETURN**.

Ainsi de suite, ligne par ligne.

En ce qui concerne les options oui et non, la marche à suivre est la même. Il vous suffit de frapper **O** pour oui et **N** pour non.

Le NOMBRE DE CARACTERES PAR LIGNE est fixé à 80 en mode d'impression normal. Cependant l'utilisation de lettres compactes ou d'une imprimante acceptant des papiers de 297 mm de largeur vous permet de formater des lignes allant jusqu'à un maximum de 255 signes.

Le NOMBRE DE LIGNES PAR PAGE est à fixer en tenant compte du fait que les normes définissant la dimension des papiers ne sont pas les mêmes pour les Etats-Unis et pour l'Europe. Le MICROFICHIER est aligné sur les normes européennes. Pour lui, la page A4 contient 72 lignes après lesquelles (si vous avez choisi l'option du SAUT DE PAGE) il transmet à l'imprimante l'ordre de changer de page. La différence entre 72 et le nombre entré sous NOMBRE DE LIGNES PAR PAGE sera constituée de lignes vides permettant de ménager une marge de bas de page.

L'option INTERLIGNE ENTRE LES FICHES vous permet de dimensionner à votre convenance l'espace séparant deux fiches. Chaque interligne correspond à une ligne vide. Signalons que vous pouvez également générer une séparation graphique entre les fiches : en répondant **O** à l'option SEPARATEUR DE FICHES, vous allez pouvoir choisir le caractère (* - + = etc.) qui répété sur une ligne, formera une séparation.

Le CARACTERE D'ENTREE permet d'accéder à des modes d'impression particuliers (p.ex. italiques, caractères doubles, caractères comprimés, etc.). Le MICROFICHIER ne fait que répercuter ces

caractères à votre imprimante qui, elle, les enregistre et les utilise jusqu'au moment où un caractère d'annulation lui parvient, infirmant le précédent. L'interrupteur ON/OFF de l'imprimante annule également les caractères d'entrée. La consultation de la documentation livrée avec votre imprimante est indispensable pour connaître l'effet de tel ou tel caractère d'entrée.

Généralement le **CTRL I** laisse l'écran étranger au processus d'impression.

L'EXTRA LINE-FEED (envoi d'un LF après chaque CR) est nécessaire sur certaines imprimantes.

Les options qui n'ont pas été mentionnées sont assez explicites en elles-mêmes pour se passer de description.

En répondant non à la question VOULEZ-VOUS CHANGER LES VALEURS PAR DEFAUT ?, vous entérinez les valeurs affichées et vous passez à la question suivante : VOULEZ-VOUS CREER UN NOUVEAU FORMAT ?

Si **O**ui, et si vous avez répondu également par l'affirmative aux options TITRE, CARACTERES D'ENTREE ou CARACTERE SEPARATEUR DE FICHES, l'ordinateur vous posera les questions y relatives. (longueur maximum du titre : 26 caractères). Puis il passera à l'étape

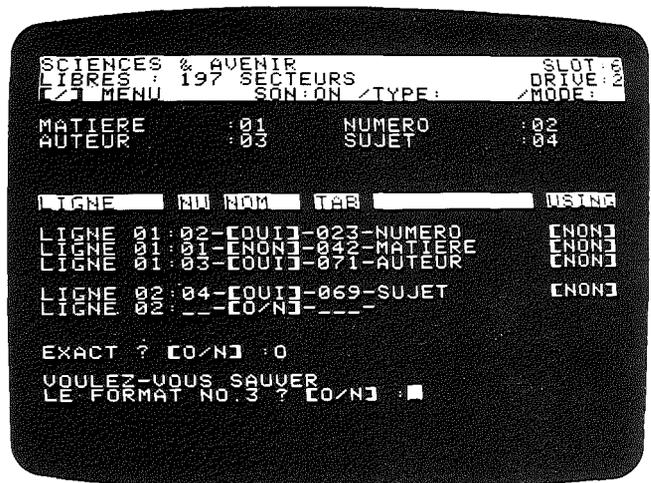


Figure 6.

suyvante qui a pour but d'organiser la présentation imprimée de vos fiches selon votre goût et vos nécessités.

Comme pour la recherche, l'ordinateur va afficher à l'écran la liste de toutes vos rubriques. Vous allez donc pouvoir choisir celles dont vous désirez l'impression. Ainsi l'ordinateur affiche LIGNE 01: et attend que vous choisissiez le numéro de la rubrique que vous voulez voir figurer au début de la première ligne. Le nom de la rubrique choisie s'inscrira automatiquement et le curseur viendra se positionner dans la colonne NOM. Cette colonne vous offre la possibilité d'imprimer le nom de la rubrique avant son contenu. Bien entendu les 13 caractères nécessaires à l'affichage du nom de la rubrique limiteront d'autant la place disponible sur une ligne de papier. Une fois votre réponse introduite, le curseur se déplace dans la colonne TAB où va s'inscrire la longueur de la rubrique. (voir fig. 6)

En frappant **RETURN**, vous signifiez à l'ordinateur que vous voulez l'entier de la rubrique. Si vous n'en voulez qu'une partie, ou si vous voulez ajouter des espaces supplémentaires, vous frappez le nombre de caractères désirés. Dans tous les cas, l'ordinateur signalera, sous TAB, le nombre total de caractères utilisés sur la ligne. Il convient donc de surveiller attentivement ce nombre afin d'éviter que des caractères n'ayant trouvé place sur la ligne ne se reportent sur la suivante.

Le curseur viendra ensuite se positionner dans la colonne USING. Cette colonne, sur laquelle nous reviendrons, est réservée aux rubriques numériques qu'elle permet de formater. En répondant **N**on, vous changez de ligne à l'écran. Mais **attention!** pas à l'imprimante. Car, sur papier, vous avez la possibilité d'imprimer **plusieurs rubriques sur la même ligne**. En sélectionnant donc un deuxième numéro de rubrique (p.ex. 03), vous la disposerez **sur la même ligne**, à la suite de la rubrique 02, choisie précédemment.

Le changement de ligne à l'imprimante, s'obtient en frappant un **RETURN** à vide.

Le listing ci-après découle du format visible sur la figure 6.

SCIENCES & AVENIR

NUMERO : 403 0980 ENVIRONNEMENT AUTEUR : REDACTION
SUJET : L' OZONE MENACE PAR LES VOLCANS

NUMERO : 401 0780 GEOLOGIE AUTEUR : DE LATIL
SUJET : ST-HELENS: CATASTROPHE VOLCANIQUE AUX US

NUMERO	: 392 1079	GEOLOGIE	AUTEUR	: DOSSIER
SUJET	: LES VOLCANS			
NUMERO	: 383 0179	GEOLOGIE	AUTEUR	: DE LATIL
SUJET	: AFAR: UN VOLCAN DANS LE RIFT			
NUMERO	: 372 0278	GEOFYSIQUE	AUTEUR	: RICHARD
SUJET	: VOLCANS ET MOUVEMENTS DE LA TERRE			
NUMERO	: 418 1281	GEOFYSIQUE	AUTEUR	: REDACTION
SUJET	: VOLCANS ET CIVILISATION MAYA			
NUMERO	: 357 1176	ESPACE	AUTEUR	: DUCROCC
SUJET	: SATELLITES ET VOLCANISME			
NUMERO	: 334 1274	GEOLOGIE	AUTEUR	: REDACTION
SUJET	: VOLCANOLOGUES SUR LE MONT EREBUS (SA)			
NUMERO	: 313 0373	GEOFYSIQUE	AUTEUR	: BROUSSE
SUJET	: NOUVEAU VOLCAN EN ISLANDE			
NUMERO	: 427 0982	METEOROLOGIE	AUTEUR	: REDACTION
SUJET	: VOLCAN & CHANGEMENT DE CLIMAT (EL CHICHON-MEXIQUE)			
NUMERO	: 431 0183	ARCHEOLOGIE	AUTEUR	: REDACTION
SUJET	: HERCULANUM: SOUS LES CENDRES DU VOLCAN VESUVE			

Pour spécifier la fin de l'opération de définition, il faut frapper **CTRL** **C** au lieu du **RETURN** de changement de ligne. A ce moment, apparaît à l'écran la question : EXACT O/N ? Si **N** on, on revient au départ. Dans l'affirmative, une nouvelle question apparaît : VOULEZ-VOUS SAUVER LE FORMAT N° 1 ? Si oui, vous aurez encore à préciser sous quel nom il doit être stocké (maximum 26 caractères). Ensuite la disquette data se met en marche et l'enregistre. Si la réponse est non, il n'est pas mémorisé, mais reste opérationnel.

Using

Cette fonction vous permet d'aligner les chiffres en colonnes en justifiant l'alignement sur le point. Selon votre choix, l'ordinateur va remplacer les signes manquants par des espaces ou des étoiles.

Exemple : (avec 4 décimales)

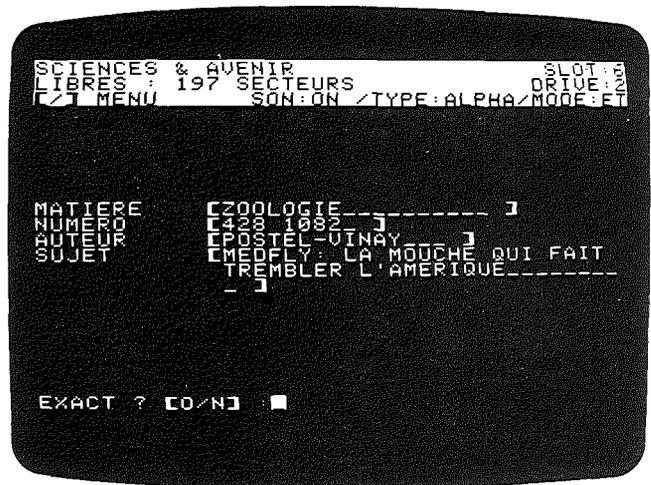
Sans USING	avec USING ()	avec USING (*)
3.14	3.1400	***3.1400
1438.1	1438.1000	1438.1000
21	21.0000	**21.0000

Donc en frappant `o` ui dans la colonne `USING`, vous allez voir apparaître : `NOMBRE DE DECIMALES`, et vous pourrez choisir un chiffre de 0 à 8, puis `COMPLEMENT`, et vous pourrez choisir soit des caractères vides (barre d'espace) soit des étoiles (*).

Signalons toutefois que si le nombre de caractères à afficher dépasse celui prévu pour la longueur de la rubrique, l'ordinateur n'imprimera pas la valeur, mais la remplacera par des `////`.

Ajoute une fiche

Figure 7.



Cette fonction vous permet de compléter votre fichier en y introduisant de nouvelles fiches. En tapant **A** au clavier, vous faites apparaître à l'écran le titre de la première rubrique à remplir ainsi que le nombre de caractères utilisables. A chaque **RETURN** vous passez à la rubrique suivante et lorsque la dernière est remplie, l'ordinateur vous demande si la fiche est correcte. Si votre réponse est **O**ui, la fiche est enregistrée sur la disquette. Si votre réponse est **N**on, la fiche n'est pas enregistrée et l'ordinateur se positionne à nouveau sur la première rubrique qui apparaît entre crochets. Si cette rubrique est correcte, vous frappez **RETURN** pour passer à la rubrique suivante. Par contre si vous avez des corrections à y apporter, vous allez déplacer le curseur aux endroits voulus, taper vos modifications, amener le curseur derrière le dernier caractère valable et frapper **RETURN** pour valider le nouveau contenu de votre rubrique et passer à la suivante.

Modifie une fiche

Cette fonction permet d'apporter des corrections à une fiche déjà entrée.

En tapant **M** au clavier, vous appelez la routine de modification. Dans un premier temps, la voie suivie est la même que pour la recherche, puisqu'il s'agit de retrouver la fiche à modifier. Il convient donc de procéder de la même façon que pour la recherche en sélectionnant une clé. L'ordinateur sortira la fiche ou le groupe de fiches correspondant à la clé. Il affichera à l'écran la première fiche trouvée en vous demandant : CELLE-CI ? Si vous répondez non, il passera à la suivante. Si vous répondez oui, il affichera la première rubrique de la fiche à modifier et le curseur se positionnera sur le premier caractère. Si la rubrique est correcte, la frappe d'un **RETURN** vous fait passer à la suivante. Sinon, vous pouvez frapper vos modifications, déplacer le curseur après le dernier caractère valable et frapper **RETURN** pour passer à la rubrique suivante.

Après la dernière rubrique, l'ordinateur affichera : EXACT ? Si vous répondez non, il recommencera la manoeuvre. Si vous répondez oui, la fiche modifiée viendra se placer à la fin du fichier, l'ancienne étant effacée. Puis il passera à la prochaine fiche répondant à votre clé, pour une éventuelle modification.

La sortie du processus s'obtient en frappant **CTRL Q**.

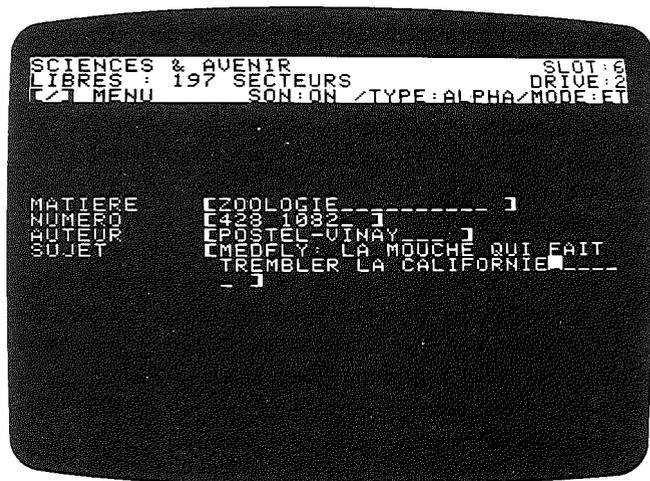


Figure 8.

Efface une fiche

Comme pour MODIFIE, cette fonction utilise une voie similaire à la recherche, puisqu'il s'agit de retrouver la ou les fiches à sortir du fichier.

Donc, en frappant **E** au clavier, vous serez appelé à sélectionner une clé de recherche et l'ordinateur va se préparer à effacer de sa mémoire toutes les fiches correspondant à cette clé.

Néanmoins pour chaque fiche, il vous posera la question : SUR ? A chaque fois que vous répondez oui, il effacera la fiche incriminée et passera à la suivante. Si vous répondez non, il laissera la fiche intacte, mais passera à la suivante.

Vous pouvez en tout temps interrompre la manoeuvre en frappant **CTRL Q**.

Rappelons que la fin du fichier est signalée par l'apparition du curseur clignotant au bas de la dernière fiche.

Quitte le programme

Derrière la dernière fiche entrée, l'ordinateur pose un signe qui lui indique la fin du fichier.

Lorsque vous quittez votre programme, (au clavier **Q**) l'ordinateur va enregistrer sur votre disquette data, la position de ce signe de fin de fichier, de façon à se positionner directement au bon endroit à la prochaine entrée sans avoir à analyser toutes les fiches.

Signalons qu'un message d'erreur (FAUSSE DISQUETTE) apparaîtra pour le cas où vous effectueriez la manoeuvre sur un fichier qui ne correspond pas à celui que vous voulez quitter.

Ferme le fichier

En cas de coupure de courant, ou lorsque vous avez omis de quitter votre fichier après avoir entré de nouvelles fiches, il se peut qu'apparaisse le message : FICHER OUVERT / TAPEZ F. Cette procédure confie à l'ordinateur la tâche d'inspecter la disquette data jusqu'à ce qu'il repère le signe de fin de fichier. Lorsqu'il l'aura trouvé, vous pourrez poursuivre l'insertion de nouvelles fiches sans crainte de les voir s'inscrire sur les précédentes en les effaçant.

Soulignons que les transferts de datas VISIFILE, CCA DMS et PFS → MICROFICHER exige impérativement une fermeture de fichier.

Change de disquette de données

Cette fonction permet de changer de disquette data sans avoir à sortir et à revenir au programme.

La marche à suivre consiste à frapper **D** avant de sortir la disquette du lecteur. Si vous le faites après, un message d'erreur apparaîtra (FAUSSE DISQUETTE). Cette sécurité a pour but, en cas de fausse manœuvre, de ménager l'intégrité de vos fichiers.

Change de slot/ drive

Dans le cas où vous travaillez avec de très longs fichiers qui s'étirent sur plus d'une disquette, il vous paraîtra pratique de pouvoir utiliser plusieurs lecteurs de data. Cette possibilité vous est offerte par le MICROFICHIER. Il vous suffira de sélectionner le lecteur qui vous intéresse en frappant chaque fois **X**, puis en choisissant le slot et le drive qui lui correspondent.

Son on/ off

Le MICROFICHIER contraint l'ordinateur à émettre un son discret, mais perceptible à chaque frappe d'une des touches du clavier. Cette particularité signale à ceux qui tapent leur texte sans regarder l'écran, la prise en compte de la fonction d'une touche.

Si toutefois cette musique vous portait sur les nerfs, vous pourriez l'annuler en frappant **S** au clavier. Le prochain **S** la fera revenir.

Options complémentaires

A l'affichage du premier menu, outre le programme principal et les programmes utilitaires, il vous est proposé une série d'options complémentaires dont l'utilité vous apparaîtra rapidement.

Back-up

Cette fonction vous permet d'effectuer toutes vos copies de disquettes data. Signalons qu'afin de protéger vos fichiers du piratage ou d'éventuelles fausses manoeuvres, ils ne peuvent être copiés que par la routine BACK-UP du MICROFICHIER.

Avant de lancer la routine de BACK-UP, il convient de s'assurer que la disquette-copie est bien initialisée selon le MICROFICHIER. Si tel n'était pas le cas, procédez d'abord à l'initialisation.

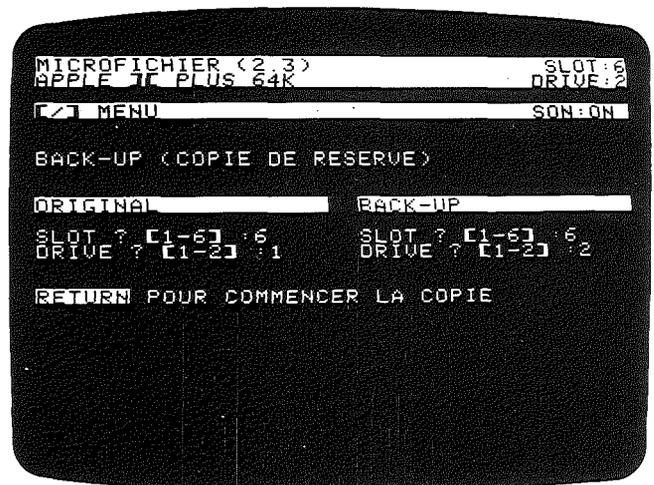


Figure 9.

En frappant **[B]** au clavier, vous faites apparaître à l'écran la procédure de copie, qui vous demande de spécifier sur quel slot est enfiché le contrôleur et dans quel lecteur se trouvent l'original et la copie. Si les valeurs par défaut (slot 6, drive 1-2) correspondent aux vôtres, il vous suffit de taper des **[RETURN]** pour démarrer la copie.

L'opération est terminée lorsque le curseur revient clignoter au bas de l'écran.

Pour une utilisation avec un seul lecteur, (valeurs par défaut slot 6, drive 1-1) l'ordinateur signale la fin des opérations de lecture et d'écriture entre lesquelles il faut changer les disquettes. Nous ne répéterons jamais assez à quel point il est important de procéder systématiquement à des copies lors des mises à jour de vos fichiers.

Crée un fichier

Cette fonction est probablement la première à laquelle vous serez confronté. Elle permet en effet de définir un nouveau fichier et de formater votre fiche-type en fixant le nombre de rubriques désiré ainsi que leur longueur.

La description détaillée de cette opération figure, pour des raisons pratiques, aux pages 1 et 2.

Initialise une disquette

Lorsque, pour vos données, vous utilisez une disquette vierge, ou une disquette qui n'a pas été initialisée par le MICROFICHIER, il convient de procéder à cette opération.

En frappant **[I]**, cette procédure est engagée, mais un message d'avertissement apparaît à l'écran : ATTENTION, LA DISQUETTE SERA COMPLETEMENT EFFACEE. Un **[RETURN]** saute cette sécurité et lance l'initialisation. Un **[CTRL][Q]** vous permet de sortir et **[/]** vous ramène au menu.

Liste des rubriques

Pour obtenir l'affichage de la liste des rubriques d'un fichier et de leur longueur, il convient de frapper **[L]** au clavier et de suivre l'indication apparaissant à l'écran en introduisant la disquette data dans le lecteur concerné et en frappant **[RETURN]**.

Quitte le programme

La frappe de **[Q]** provoque la sortie du programme. Un message s'affiche, vous invitant à procéder à un nouveau départ.

Change de slot/drive

Le MICROFICHIER peut fonctionner avec un seul lecteur de disquettes. Cette possibilité est certes moins confortable, mais pourtant, elle existe.

Le programme est livré d'origine pour deux lecteurs, de même qu'il est prévu pour un contrôleur de disquette enfiché dans le slot 6.

Si on veut changer ces options, il faut frapper **[X]**. Apparaît à l'écran :
SLOT ? 1-7 : Vous frappez le chiffre correspondant au slot dans lequel est enfiché l'interface contrôleur des lecteurs de disquettes (généralement 6). Puis à la question DRIVE ? 1/2, vous répondez 1.

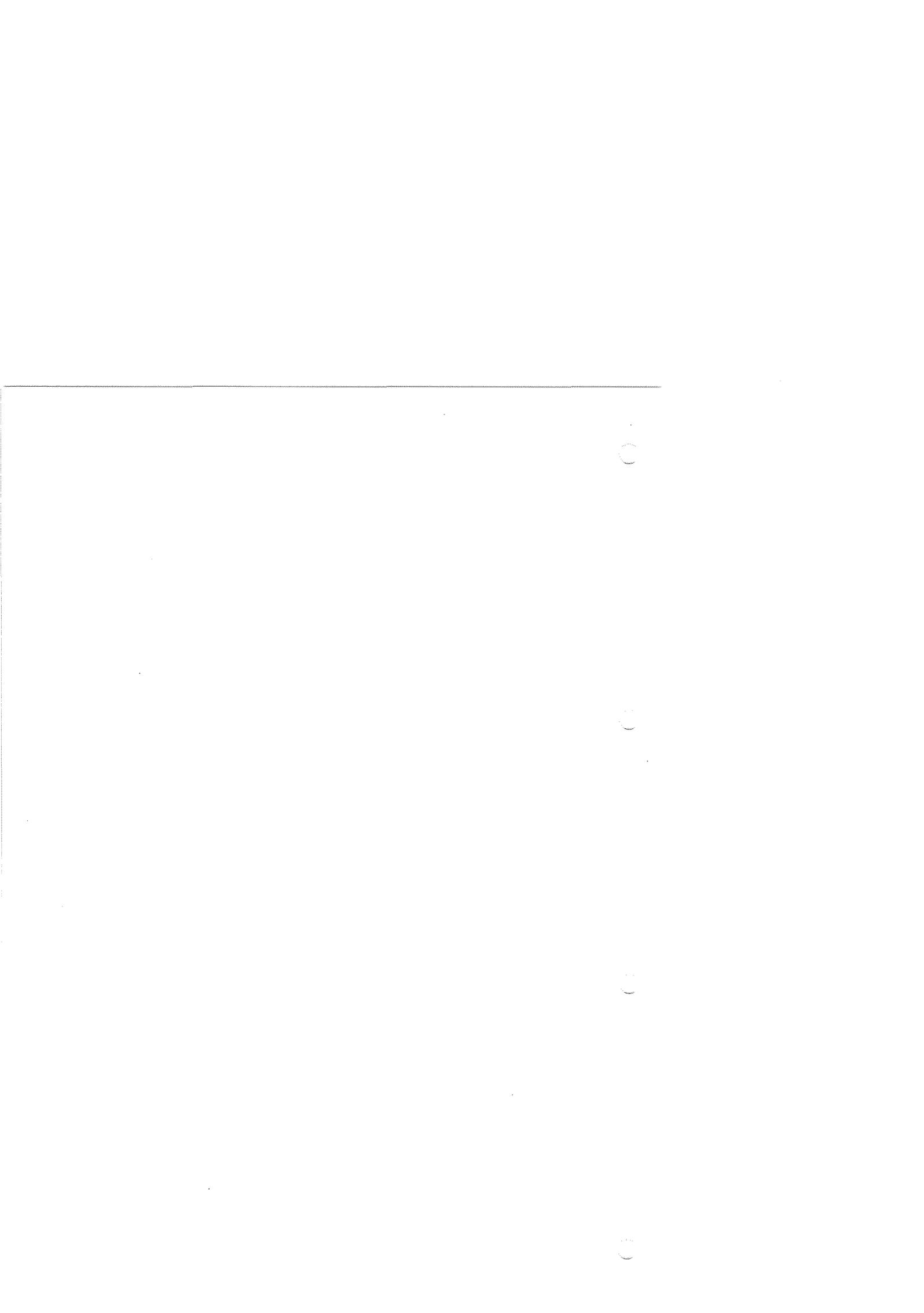
Votre disquette programme est alors prévue en permanence pour ne travailler qu'avec un lecteur et l'usage d'un deuxième, nécessitera de votre part une nouvelle modification.

Son on/off

A chaque frappe, l'ordinateur émet un signal sonore qui indique à l'utilisateur que la touche a bien été enfoncée. Cette particularité est destinée à faciliter la tâche de ceux qui tapent à l'aveugle, sans regarder l'écran.

La touche **[S]** équivaut à un interrupteur ON/OFF.

Précisons que le chargement du MICROFICHIER provoque la mise en fonction du signal (mode ON).



Programmes utilitaires

Le MICROFICHIER est pourvu de programmes additionnels visant à accroître son champ d'action et à le rendre compatible avec trois logiciels de fichiers parmi les plus répandus et appréciés : le CCA DMS (de Personal Software), le VISIFILE (de Creative Computer Applications) et le PFS (de Software Publishing Corp.). Ce sont ces programmes additionnels que nous allons examiner ici. (voir fig. 10)

Figure 10.



Rappelons que ces routines sont également opérationnelles avec un seul lecteur. Dans ce cas, des messages vous signalent la fin des opérations entre lesquelles il faut changer les disquettes. Pour une utilisation avec deux lecteurs, les valeurs par défaut prévoient l'**original dans le lecteur 2** (qui reste ainsi dans son drive) et la **copie dans le lecteur 1**.

Les routines de transfert étant écrites en Applesoft, ces valeurs par défaut, ainsi que le **CTRL Q** ne sont plus valables. En outre, les transferts laissent les fichiers ouverts. Il est indispensable de les fermer en utilisant la marche à suivre décrite à la page 17.

Compacte une disquette

Cette fonction a pour but d'éliminer de votre disquette data les espaces inutiles provenant des fiches effacées.

Après avoir frappé **[K]**, deux façons de faire s'offrent à vous : ou vous compactez votre original, ou vous effectuez une copie compactée. Dans le premier cas, vous signalez à l'ordinateur qu'à la fois l'original et le « receveur » sont dans le même lecteur (1 ou 2). Dans le second, il est indispensable d'introduire dans le lecteur 1 une disquette dont l'entête et le format sont identiques à votre fichier de base (p. ex. un ancien back-up ou, si vous n'en avez pas, vous en faites un).

Dans les deux cas, vous êtes contraints, à la demande de l'ordinateur, de choisir une rubrique dite « non-vide », c'est-à-dire qui comporte toujours et tout au long de votre fichier, au moins un caractère. Car le programme effacera toutes les fiches sur lesquelles la rubrique choisie est vide.

Pour cette fonction, la méthode de travail utilisée par l'ordinateur est la suivante : Un premier recours au drive permet la lecture et le stockage en mémoire vive d'un certain nombre de fiches. Le deuxième (beaucoup plus long) permet l'analyse et la ré-écriture des fiches après élimination des espaces occupés par les fiches effacées.

Le troisième recours à la disquette est à nouveau une lecture. Le quatrième, une écriture. Ainsi de suite jusqu'à la fin du fichier signalé par le retour du curseur clignotant en bas à gauche de l'écran.

Les messages vous demandant d'insérer l'original ou la copie sont bien sûr inutiles si vous compactez votre original. Il suffit, dans ce cas, de frapper **[RETURN]** à chaque arrêt du lecteur.

Etat d'une disquette

Cette routine est prévue pour vous renseigner sur l'état de la surface de votre disquette de données, pour le cas où vous douteriez de sa fiabilité. En outre, la vérification comptabilise les fiches entrées et vous en indique le nombre à l'écran.

En frappant **[E]**, vous faites apparaître : **METTEZ LA DISQUETTE DANS LE DRIVE 2**, et en frappant **[RETURN]**, vous lancez la manœuvre. Rappelons qu'avant que la disquette ne tourne, vous pouvez interrom-

pre le processus en tapant **CTRL Q** puis **/** pour revenir au menu. Cette remarque est d'ailleurs valable pour toutes les opérations.

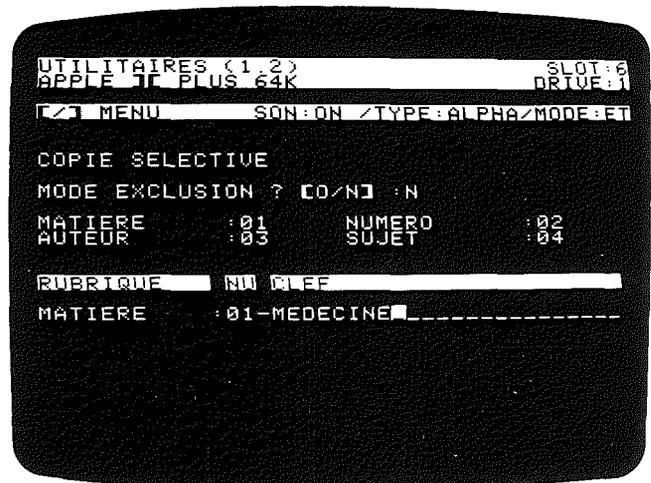
Copie sélective

Voici une fonction intéressante et originale puisqu'elle vous permet de constituer des sous-fichiers ou des divisions de fichiers.

Vous constatez, par exemple, que votre fichier devient volumineux et que votre disquette est presque pleine. Vous allez pouvoir en extraire une partie en la copiant sur une autre disquette, selon des critères de choix qui correspondent en tous points aux clés de la routine de recherche. Avec cet avantage que vous pourrez ensuite procéder à la même copie, mais par exclusion cette fois. Vous aurez ainsi une copie qui sera le complément exact de la première. Donc, vous vous retrouverez avec le même fichier qu'auparavant, mais sur deux disquettes.

La copie sélective nécessite une disquette de données initialisées par le MICROFICHIER et dont le format est identique à l'original (par exemple, un ancien back-up).

Figure 11.



Exemple : Vous voulez créer un sous-fichier « SCIENCES & AVENIR - MEDECINE » de façon à grouper tous les articles traitant de cette discipline.

Vous frappez **C** au clavier. Apparaissent à l'écran les questions rituelles relatives aux numéros des slots et des drives concernés. Après vous être assuré que l'original est dans le lecteur 2 et la copie dans le lecteur 1, vous frappez **RETURN** pour passer à l'étape suivante. L'ordinateur va vous demander si vous voulez utiliser le mode EXCLUSION. En répondant **O**ui, vous obtiendrez une copie de toutes les fiches qui ne correspondent pas à la clé de recherche. En répondant **N**on la copie comprendra uniquement les fiches correspondant à cette clé. Vous commencez donc par répondre non. Puis vous frappez Ø1 pour MATIERE, puis MEDECINE, puis **RETURN** et la copie démarre. A la fin du processus, il vous est demandé de donner un nom à votre nouveau fichier. Vous frappez SCIENCES & AVENIR - MEDECINE, puis **RETURN**. L'opération est alors terminée. Il ne vous reste qu'à la répéter, mais cette fois-ci en mode EXCLUSION, pour obtenir votre premier fichier expurgé des fiches relatives à la MEDECINE.

Fusion de deux fichiers

Il peut être intéressant, lorsque que deux personnes entrent des données sur deux ordinateurs, de pouvoir réunir leur travail sur une seule disquette. C'est précisément le but de cette fonction qui permet d'assembler deux fichiers, pour autant, bien entendu, que leur format soit identique.

En tapant **F**, vous entrez dans la procédure de fusion et l'ordinateur va vous poser les questions rituelles relatives aux numéros du slot et des drives concernés. Après vous être assuré que tout est correct, vous frappez **RETURN** et l'opération commence.

Elle se termine au moment où le curseur revient clignoter au bas de l'écran.

Réorganisation d'un fichier

Il peut s'avérer utile de pouvoir ajouter ou retrancher des rubriques sur un fichier déjà constitué.

Une routine est prévue à cet effet et la manière de procéder est relativement simple.

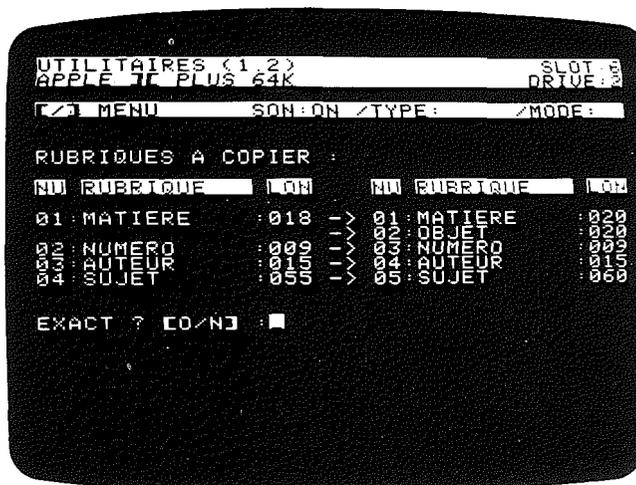
Il convient tout d'abord (en utilisant la fonction CRÉATION D'UN FICHER, décrite à la page 1), de formater une disquette data conforme à vos nouvelles exigences.

Exemple : Vous désirez ajouter une rubrique « OBJET », aux quatre existantes dans le fichier SCIENCES & AVENIR. Cette nouvelle rubrique servira à mieux définir la matière d'un article. Vous pourrez donc avoir MATIERE : ESPACE , OBJET : VENUS. Vous allez donc créer un fichier comme suit :

01	MATIERE	020
02	OBJET	020
03	NUMERO	009
04	AUTEUR	015
05	SUJET	060

L'étape suivante nécessite le chargement des programmes utilitaires, au clavier [2], et le lancement de la routine de réorganisation [R].

Figure 12.



L'ordinateur attendra que vous lui signaliez le slot et les drives dans lesquels vous voulez introduire l'original et la copie réorganisée. Puis il va comparer les formats de l'original et de la copie et afficher une nouvelle page relative aux rubriques à copier. (voir fig. 12)

La première rubrique de l'original (MATIERE) apparaît dans la colonne de gauche, avec sa longueur. Vous frappez (flèche à droite) pour la copier. Dans la colonne de droite, la rubrique copiée s'inscrit également avec sa longueur (qui peut être différente si vous avez modifié le nombre de caractères lors de la création du nouveau fichier). Dans le même temps, s'inscrit la deuxième rubrique de l'original (NUMERO). Mais ici, attention, vous ne voulez pas copier, mais insérer la nouvelle rubrique (OBJET). Au lieu de , vous frappez (pour ajoute une rubrique) et la nouvelle rubrique apparaît dans la colonne de droite. Vous frappez ensuite trois fois pour les trois dernières rubriques (NUMERO, AUTEUR et SUJET) qui apparaissent toutes dans la colonne de droite.

En répondant ui à la question EXACT ?, vous lancez la copie.

Les commandes sont donc : pour copier la rubrique
 pour ajouter une rubrique
 pour éliminer une rubrique

Cette routine est opérationnelle avec un seul lecteur. Dans ce cas des messages apparaissent pour vous indiquer les changements de disquettes.

Signalons que vous pouvez (lors de la création du nouveau fichier) modifier le nom des rubriques ainsi que leur longueur. Néanmoins, si le nombre de caractères de la nouvelle rubrique est inférieur à celui de l'ancienne, la copie tronquera les rubriques trop longues.

Change slot/drive

Cette fonction est identique à celle décrite dans le PROGRAMME PRINCIPAL (Voir page 18).

Quitte le programme

La sortie du programme s'obtient en frappant .

Transferts

VISIFILE & CCA DMS → MICROFICHIER

C'est un atout important du MICROFICHIER que de pouvoir exploiter des données entrées avec un autre système. Il est même possible, pour ceux qui préféreraient continuer à entrer leurs données avec le VISIFILE ou le CCA DMS, de le faire et de n'utiliser le MICROFICHIER que pour bénéficier de son incomparable vitesse de recherche et des facilités qu'offre sa routine de report sur imprimante. La marche à suivre est très simple, il suffit de copier, à chaque mise à jour, la disquette VISIFILE ou CCA avec le programme-transfert du MICROFICHIER pour obtenir une disquette data exploitable par le MICROFICHIER.

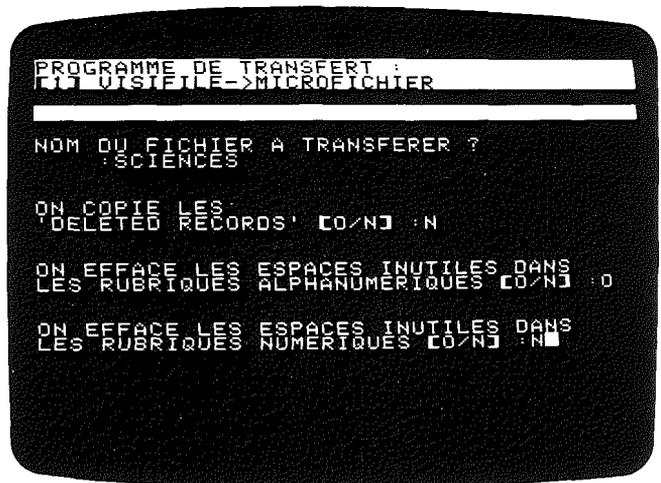


Figure 13.

Le MICROFICHIER étant limité à 15 rubriques, il est impossible de transférer des fichiers comportant un nombre de rubriques supérieur.

Avant d'introduire le processus de transfert proprement dit, il convient de préparer une disquette « receveur » conforme aux normes du MICROFICHIER et de format équivalent à l'original CCA ou VISIFILE. A cette fin, il faut utiliser la routine de création de fichier décrite à la page 1. Le nombre de rubriques doit être le même. Elles doivent être dans le même ordre et comporter au moins le même nombre de caractères minimum. (Vous pouvez, par contre, prévoir une longueur de rubrique plus grande.)

Pour ceux qui continueraient à entrer leurs données avec le CCA ou le VISIFILE, signalons que le transfert du fichier mis à jour peut s'effectuer toujours sur la même disquette « receveur ». Cette solution permet de se passer de la routine de création de fichier en abordant directement le transfert, la disquette étant formatée une fois pour toutes.

En frappant 1 ou 2, vous entrez dans la routine de transfert et l'ordinateur vous demande le nom du fichier à transférer. Il vous propose ensuite plusieurs options : ON COPIE LES « DELETED RECORDS » ? Si la réponse est oui, les fiches effacées par les autres programmes seront rendues valables sur le MICROFICHIER. Si la réponse est non, elles ne seront pas recopiées.

Comme le MICROFICHIER a la particularité de compacter au maximum les entrées en ne perdant aucun caractère, il vous est possible d'en profiter lors de vos transferts. Le choix vous est offert de supprimer les espaces inutiles, aussi bien dans les rubriques numériques, qu'alphanumériques.

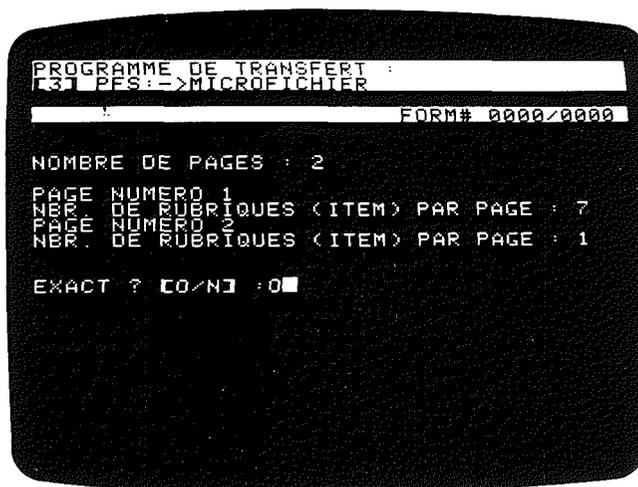
PFS → MICROFICHIER

Le gain de temps réalisé dans la recherche entre le MICROFICHIER et le PFS, justifie amplement le transfert des données pour les rendre exploitables par notre logiciel. Le bénéfice apparaîtra également clairement en ce qui concerne la place gagnée sur la disquette.

Avant d'appeler la routine de transfert, il est nécessaire de formater une disquette « receveur » équivalente au fichier PFS à transférer. A cette fin, il faut utiliser la méthode décrite à la page 1, sous CREATION D'UN FICHIER. Le nombre de rubriques doit être le même. Elles doivent être dans le même ordre.

La limite que le MICROFICHIER fixe à 199 caractères par rubrique, n'est pas un obstacle au transfert dans la mesure où les rubriques PFS supérieures à ce chiffre, se verront tronquées. Par contre, la limite de 15 rubriques interdit un transfert de fichier plus étendu.

Figure 14.



Une fois votre disquette MICROFICHIER créée, vous allez, en frappant **3**, lancer la routine de transfert. L'ordinateur va vous demander l'indication du slot et des lecteurs dans lesquels vous voulez introduire l'original PFS et le receveur MICROFICHIER. Il vous demande ensuite de combien de pages se compose votre fichier PFS. Puis vous devrez indiquer le nombre de rubriques (ITEM) contenues dans chaque page. (voir fig. 14)

Lorsque toutes ces indications auront été recueillies, l'ordinateur affiche: EXACT ? Si **N**on, on recommence la manœuvre. Dans

l'affirmative, une nouvelle question apparaît : VOULEZ-VOUS TRON-
QUER DES RUBRIQUES ? En répondant oui, vous avez la possibilité
de limiter à votre convenance la longueur de vos rubriques. La façon
de procéder est alors la suivante : Pour chaque rubrique, vous devrez
indiquer le nombre de caractères maximum que vous voulez transfé-
rer. Pour celles que vous ne voulez pas tronquer, vous frappez 199
(nombre de caractères maximum autorisé par le MICROFICHIER).

Signalons que les rubriques PFS supérieures à 200 caractères
seront tronquées d'office.

L'étape suivante est celle du transfert proprement dit à la fin duquel
un message d'avertissement rappelle l'obligation d'opérer une ferme-
ture de fichier conformément à la description figurant à la page 17.

Programme additionnel « custom »

Cette routine, présente sur le logiciel MICROFICHIER, est destinée à vous permettre d'exploiter à votre convenance votre banque de données. Au moyen d'un programme Applesoft, vous pourrez ainsi manipuler vos données en les rendant compatibles avec d'autres programmes. Cependant CUSTOM nécessite **impérativement une disquette data compactée**, c'est-à-dire expurgée des fiches effacées (voir page 24).

Pour charger cette sub-routine, il vous suffit de « booter » une disquette avec un DOS normal, d'introduire ensuite le logiciel MICROFICHIER et de taper :

BLOAD CUSTOM

CUSTOM se loge entre les adresses \$1DCB et \$1FFF et ses buffers de \$2000 à \$8000, laissent une place suffisante pour un programme en Applesoft.

Attention : Comme l'Applesoft accumule différentes versions d'une même variable au lieu de ne conserver que la dernière, il convient de « nettoyer » la mémoire de temps en temps à l'aide d'un CLEAR ou d'un X = FRE (0)

Voici un exemple de programme utilisant CUSTOM pour consulter les données du MICROFICHIER :

```
1Ø PRINT CHR$(4);"BLOAD CUSTOM"
2Ø SL%=6:DR%=2
(SL%=Slot de la disquette de données MICROFICHIER
 DR%=drive de la disquette de données MICROFICHIER)
3Ø FL%=Ø
(FL%=1 : demande à l'utilisateur de changer de disquette à chaque
 remplissage du buffer
 =Ø : ne demande rien)
4Ø CALL 7627,SL%,DR%,FL%
(Initialise le transfert
 Attention : la disquette de données MICROFICHIER doit se trouver dans
 le slot SL% et le drive DR%, car CUSTOM remplit une
 première fois la mémoire vive de l'APPLE avec les données
 du MICROFICHIER.)
5Ø FOR N=1 TO 4
(le fichier est supposé avoir 4 rubriques)
```

```

60 CALL 76B9,A$,EOF%
(A$=contenu de la rubrique
 EOF% (end-of-file) = résultat du test de fin de fichier)
70 PRINT A$
80 IF EOF%=0 THEN END
(si fin de fichier on arrête le programme, sinon on continue)
90 NEXT N
(rubrique suivante)
100 PRINT : CLEAR : GOTO 50
(efface la mémoire et change de fiche)

```

A l'intention des utilisateurs familiarisés avec la programmation en langage machine, nous publions le listing assembleur de la sub-routine CUSTOM.

```

0000:          1 ; CUSTOM
0000:          2 ;
0000:          3 ; Sub-routine de transfert
0000:          4 ; (MICROFICHIER->Applesoft/DOS)
0000:          5 ;

0000:008D      6 CR          EQU $8D          ;RETURN
0000:          7 ;
0000:          8 ; adresses zero-page
0000:          9 ;
0000:0024      10 HT         EPZ $24          ;HTAB
0000:0025      11 VT         EPZ $25          ;VTAB
0000:          12 ;
0000:0083      13 VAR         EPZ $83          ;pointeur variable applesoft
0000:0085      14 STR         EPZ $85          ;pointeur string
0000:          15 ;
0000:00FA      16 MICRO      EPZ $FA          ;pointeur microfichier
0000:00FC      17 XSAVE      EPZ $FC
0000:          18 ;
0000:          19 ; adresses applesoft/DOS/moniteur
0000:          20 ;
0000:03D9      21 RWTS        =   $03D9
0000:          22 ;
0000:DA9A      23 FIXSTR      =   $DA9A          ;string->variable
0000:DD6A      24 CHKNUM      =   $DD6A          ;variable entiere (integer) ?
0000:DD6C      25 CHKSTR      =   $DD6C          ;variable=string ?
0000:DEBE      26 CHKCOM      =   $DEBE          ;teste ","
0000:DFE3      27 PTRGET      =   $DFE3          ;get pointeur variable
0000:E3E9      28 MOVSTR      =   $E3E9          ;sauve le string
0000: EAF9      29 MOVINT      =   $EAF9          ;sauve la variable entiere
0000:          30 ;
0000:FBC1      31 BASCALC     =   $FBC1
0000:FC9E      32 CLEOL       =   $FC9E
0000:FD0C      33 RDKEY       =   $FD0C
0000:FDED      34 COUT        =   $FDED
0000:          35 ;
0000:2000      36 BUFMIC      =   $2000          ;buffer microfichier
0000:          37 ;

```

```

1DCB:          38          ORG $2000-$0235
1DCB:          39 ;
1DCB:          40 ; Initialise le transfert
1DCB:          41 ;
1DCB:20 FE 1D  42 INIT      JSR GETVAR      ;get slot # microfichier
1DCE:0A        43          ASL
1DCF:0A        44          ASL
1DD0:0A        45          ASL
1DD1:0A        46          ASL          ;slot=slot*16
1DD2:8D EC 1F  47          STA SLOT1
1DD5:8D FA 1F  48          STA SLOT2
1DD8:20 FE 1D  49          JSR GETVAR      ;get drive # microfichier
1DD8:8D ED 1F  50          STA DRIVE1
1DDE:8D FB 1F  51          STA DRIVE2
1DE1:20 FE 1D  52          JSR GETVAR      ;1 ou 2 drives ?
1DE4:4A        53          LSR
1DE5:6E AC 1F  54          ROR ONEDRV
1DE8:          55 ; initialise les pointeurs
1DE8:A9 00     56          LDA #BUFMIC
1DEA:85 FA     57          STA MICRO
1DEC:A9 20     58          LDA /BUFMIC
1DEE:85 FB     59          STA MICRO+1
1DF0:A9 22     60          LDA #$22          ;start track=$22
1DF2:8D EF 1F  61          STA TRACK
1DF5:A9 0F     62          LDA #$0F
1DF7:8D F0 1F  63          STA SECTEUR
1DFA:20 2A 1F  64          JSR RDBUF1      ;lit le fichier
1DFD:60        65          RTS
1DFE:          66 ;
1DFE:          67 ; Cherche le contenu d'une variable
1DFE:          68 ;
1DFE:20 BE DE  69 GETVAR   JSR CHKCOM
1E01:20 E3 DF  70          JSR PTRGET
1E04:A0 01     71          LDY #$01          ;octet de poids faible
1E06:B1 83     72          LDA (VAR),Y      ;(low byte)
1E08:60        73          RTS ;

1E09:          74 ;
1E09:          75 ; *****
1E09:          76 ;
1E09:          77 ; COPIE UNE RUBRIQUE :
1E09:          78 ;
1E09:          79 ; Deplace une rubrique du buffer
1E09:          80 ; microfichier a l'emplacement reserve
1E09:          81 ; au string applesoft (STRING).
1E09:          82 ;
1E09:          83 COPIE:
1E09:          84 ;
1E09:A2 00     85          LDX #$00          ;X=pointeur string
1E0B:A0 00     86          LDY #$00          ;Y=pointeur micro.
1E0D:E6 FA     87 NXTCAR   INC MICRO          ;caractere suivant
1E0F:D0 0B     88          BNE NXTCAR2
1E11:E6 FB     89          INC MICRO+1
1E13:A5 FB     90          LDA MICRO+1      ;fin du buffer ?
1E15:C9 7F     91          CMP #$80-1      ;(limite sup. du buffer)
1E17:90 03     92          BCC NXTCAR2      ;non
1E19:20 27 1F  93          JSR RDBUF      ;oui:re-remplit le buffer
1E1C:B1 FA     94 NXTCAR2  LDA (MICRO),Y      ;copie un caractere
1E1E:10 09     95          BPL FINRUB      ;fin de la rubrique

```

```

1E20:29 7F      96      AND #$7F      ;efface bit 7
1E22:9D 5E 1E  97      STA STRING,X
1E25:E8        98      INX
1E26:4C 0D 1E  99      JMP NXTCAR    ;recommence
1E29:          100 ;
1E29:          101 ; Fait de STRING un string applesoft
1E29:          102 ;
1E29:48        103 FINRUB   PHA          ;sauve A
1E2A:A9 00      104      LDA #$00      ;null=fin de string
1E2C:9D 5E 1E  105      STA STRING,X
1E2F:20 BE DE  106      JSR CHKCOM
1E32:20 E3 DF  107      JSR PTRGET
1E35:20 6C DD  108      JSR CHKSTR   ;variable=string ?
1E38:85 85      109      STA STR
1E3A:84 86      110      STY STR+1    ;sauve pointeur
1E3C:A9 5E      111      LDA #STRING
1E3E:A0 1E      112      LDY /STRING
1E40:A2 00      113      LDX #$00     ;delimiter
1E42:20 E9 E3  114      JSR MOVSTR
1E45:20 9A DA  115      JSR FIXSTR
1E48:          116 ;
1E48:          117 ; Fait de A (accumulateur) la variable
1E48:          118 ; entiere de fin-de-fichier
1E48:          119 ;
1E48:20 BE DE  120      JSR CHKCOM
1E4B:20 E3 DF  121      JSR PTRGET
1E4E:20 F9 EA  122      JSR MOVINT
1E51:20 6A DD  123      JSR CHKNUM
1E54:A0 00      124      LDY #$00
1E56:98        125      TYA          ;octet de poids fort=$00
1E57:91 83      126      STA (VAR),Y  ;(high byte)
1E59:68        127      PLA          ;restore A
1E5A:CB        128      INY
1E5B:91 83      129      STA (VAR),Y  ;(poids faible)
1E5D:          130 ; fin
1E5D:60        131      RTS
1E5E:          132 ;
1F27:          133 STRING   DFS 201    ;buffer
1F27:          134 ;
1F27:          135 ; Lit le buffer microfichier
1F27:          136 ;
1F27:20 86 1F  137 RDBUF    JSR SGLDRV?
1F2A:20 D5 1F  138 RDBUF1   JSR PROTECT   ;pour microfichier
1F2D:86 FC      139      STX XSAVE    ;sauve X
1F2F:A9 20      140      LDA /BUFMIC
1F31:8D F4 1F  141      STA BUFFER+1
1F34:A9 1F      142 RDBUF2   LDA /IOB
1F36:A0 EB      143      LDY #IOB
1F38:20 D9 03  144      JSR RWTS     ;lit un secteur
1F3B:B0 28      145      BCS ERRMSG   ;error
1F3D:EE F4 1F  146      INC BUFFER+1
1F40:AD F4 1F  147      LDA BUFFER+1 ;buffer plein ?
1F43:C9 80      148      CMP #$80     ;(limite sup. du buffer)
1F45:B0 0F      149      BCS RDBUF3
1F47:CE F0 1F  150      DEC SECTEUR  ;-1 secteur
1F4A:10 E8      151      BPL RDBUF2
1F4C:A9 0F      152      LDA #$0F
1F4E:8D F0 1F  153      STA SECTEUR
1F51:CE EF 1F  154      DEC TRACK

```

```

1F54:D0 DE 155 BNE RDBUF2
1F56:A9 20 156 RDBUF3 LDA /BUFMIC ;replace pointeur
1F58:85 FB 157 STA MICRO+1
1F5A:20 86 1F 158 JSR SGLDRV?
1F5D:20 E0 1F 159 JSR DEPRTCT
1F60:A6 FC 160 LDX XSAVE ;restore X
1F62:A0 00 161 LDY #00
1F64:60 162 RTS
1F65: 163 ;
1F65: 164 ; Affiche I/O ERROR
1F65: 165 ;
1F65:A0 00 166 ERRMSG LDY #00
1F67:B9 7A 1F 167 ERRMSG1 LDA ERROR,Y
1F6A:F0 06 168 BEQ ERRMSG2
1F6C:20 ED FD 169 JSR COUT
1F6F:CB 170 INY
1F70:D0 F5 171 BNE ERRMSG1
1F72:A9 87 172 ERRMSG2 LDA #87 ;bell
1F74:20 ED FD 173 JSR COUT
1F77:4C BF 9D 174 JMP $9DBF ;warmstart DOS
1F7A: 175 ;
1F7A:8D 8D C9 176 ERROR BYT CR,CR,"I/O ERROR",0
1F7D:AF CF A0 C5 D2
1F82:D2 CF D2 00
1F86: 177 ;
1F86: 178 ; Transfert avec 1 drive
1F86: 179 ;
1F86:2C AC 1F 180 SGLDRV? BIT ONEDRV ;1 seul drive
1F89:10 20 181 BPL TWODRV ;non
1F8B:A9 0B 182 LDA #11
1F8D:20 C1 FB 183 JSR BASCALC ;vtab 11
1F90:A0 00 184 LDY #00
1F92:84 24 185 STY HT
1F94:B9 AD 1F 186 NXTSGL LDA SGLMSG,Y ;affiche SGLMSG
1F97:F0 06 187 BEQ FINSGL
1F99:20 ED FD 188 JSR COUT
1F9C:CB 189 INY
1F9D:D0 F5 190 BNE NXTSGL
1F9F:20 0C FD 191 FINSGL JSR RDKEY ;lit le clavier
1FA2:C9 8D 192 CMP #CR ;RETURN ?
1FA4:D0 F9 193 BNE FINSGL ;non:recommence
1FA6:A0 00 194 LDY #00
1FAB:20 9E FC 195 JSR CLEOL ;efface message
1FAB:60 196 TWODRV RTS
1FAC: 197 ;
1FAC:00 198 ONEDRV BYT 0
1FAD: 199 ;
1FAD:C3 C8 C1 200 SGLMSG ASC "CHANGEZ DE DISQUETTE ET FRAPPEZ "
1FB0:CE C7 C5 DA A0
1FB5:C4 C5 A0 C4 C9
1FBA:D3 D1 D5 C5 D4
1FBF:D4 C5 A0 C5 D4
1FC4:A0 C6 D2 C1 D0
1FC9:D0 C5 DA A0
1FCD:12 05 14 201 INV "RETURN"
1FD0:15 12 0E
1FD3:A0 00 202 BYT " ",0
1FD5: 203 ;
1FD5: 204 ; Protege/deprotege la disquette data

```

```

1FD5:          205 ;
1FD5:A9 DE    206 PROTECT LDA ##DE
1FD7:8D 55 B9 207          STA $B955
1FDA:A9 D5    208          LDA ##D5
1FDC:8D 91 B9 209          STA $B991
1FDF:60       210          RTS
1FE0:A9 D5    211 DEPRCT  LDA ##D5
1FE2:8D 55 B9 212          STA $B955
1FE5:A9 DE    213          LDA ##DE
1FE7:8D 91 B9 214          STA $B991
1FEA:60       215          RTS

1FEB:          216 ;
1FEB:          217 ; Table IOB (RWTS)
1FEB:          218 ;
1FEB:01       219 IOB      BYT 1
1FEC:60       220 SLOT1   BYT $60
1FED:01       221 DRIVE1  BYT 1
1FEE:00       222          BYT 0
1FEF:22       223 TRACK   BYT 34
1FF0:0F       224 SECTEUR BYT 15
1FF1:FC 1F    225          ADR CARDISK
1FF3:00 20    226 BUFFER  ADR BUFMIC
1FF5:00 00    227          DBY 0
1FF7:01       228          BYT 1
1FF8:00 00    229          DBY 0
1FFA:60       230 SLOT2   BYT $60
1FFB:01       231 DRIVE2  BYT 1
1FFC:         232 ;
1FFC:00 01 EF 233 CARDISK HEX 0001EFD8
1FFF:D8       234 ;
2000:1DCB     235 DOS_A$  = INIT
2000:0235     236 DOS_L$  = *-INIT
2000:         237 ;

2000:         238          END

```

```

***** END OF ASSEMBLY

```

Résumé des commandes

CTRL **C**

Appel d'une clé de recherche supplémentaire

Valable pour les routines :

Toutes les recherches

Copie sélective

CTRL **C**

Fin du processus de définition de la présentation

Valable en recherche - imprimante

CTRL **O**

Recherche en mode « OU »

Valable pour les routines :

Toutes les recherches

Copie sélective

CTRL **N**

Passage en recherche numérique

Valable pour les routines :

Toutes les recherches

Copie sélective

<

En recherche :

Ignore les caractères placés avant

>

Ignore les caractères placés après (signe de fin de recherche)

Caractère « joker »

Valables pour les routines :

Toutes recherches (sauf numérique)

Copie sélective

<-

Retour à la première page de la fiche

Valable pour la réorganisation :

A

Ajoute une rubrique

E

Elimine une rubrique

->

Copie une rubrique

Messages d'erreurs

Dans certaines circonstances peuvent apparaître des messages destinés à attirer votre attention sur un mauvais fonctionnement de votre matériel, une manoeuvre incorrecte ou le recours à une disquette incompatible avec les fonctions du MICROFICHIER. En réalité, ces messages d'erreurs sont des barrières de sécurité chargées de protéger vos fichiers contre toute détérioration.

Nous allons examiner dans quelles conditions ces messages apparaissent et les manoeuvres à effectuer pour revenir à la normale.

ERROR : Chargement incorrect du programme. Fonctionnement imparfait du lecteur de disquettes.
Procéder à une nouvelle mise en route du programme.

I/O ERROR (message standard du DOS) : Lecture incorrecte de la disquette de données. Absence de disquette dans le lecteur. Porte du drive mal fermée. Disquette incompatible avec le MICROFICHIER. Disquette endommagée.
Dans le dernier cas, vérifier la disquette (voir page 29).

WRITE PROTECTED (message standard du DOS) : Disquette protégée contre l'écriture.
Retirer l'étiquette autocollante couvrant l'encoche située sur le bord gauche de la disquette.

DISK FULL (message standard du DOS) : Disquette pleine.
L'opération en cours ne peut pas être menée à bien.
Formater une nouvelle disquette (voir page 1).

BREAK (message standard de l'Applesoft) : Interruption volontaire (**CTRL** **Q**) de la routine d'impression.

FAUSSE DISQUETTE : Disquette ne correspondant pas au fichier en cours de traitement dans l'ordinateur (voir page 17 et 18).
Introduire la disquette correspondante.

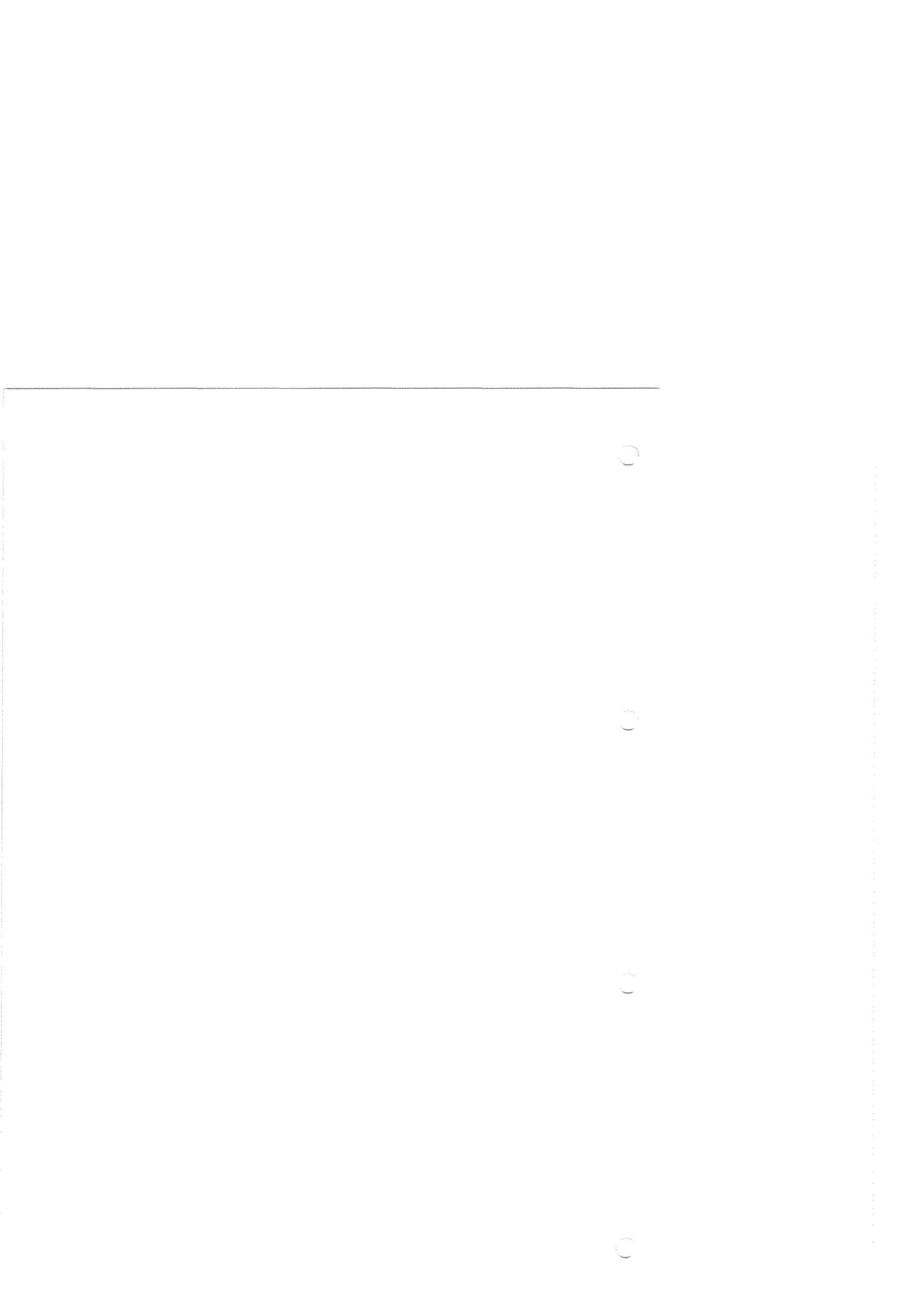
FICHER OUVERT ou **FICHER OUVERT/TAPEZ F** : Coupure de courant ou extinction intempestive de l'Apple sans avoir quitté le programme (**Q**), après l'entrée de nouvelles fiches. Fermer le fichier (voir page 17).

TROP DE RUBRIQUES : Nombre de rubriques CCA, PFS, ou VISIFILE supérieur à 15.
Transfert impossible.

Glossaire

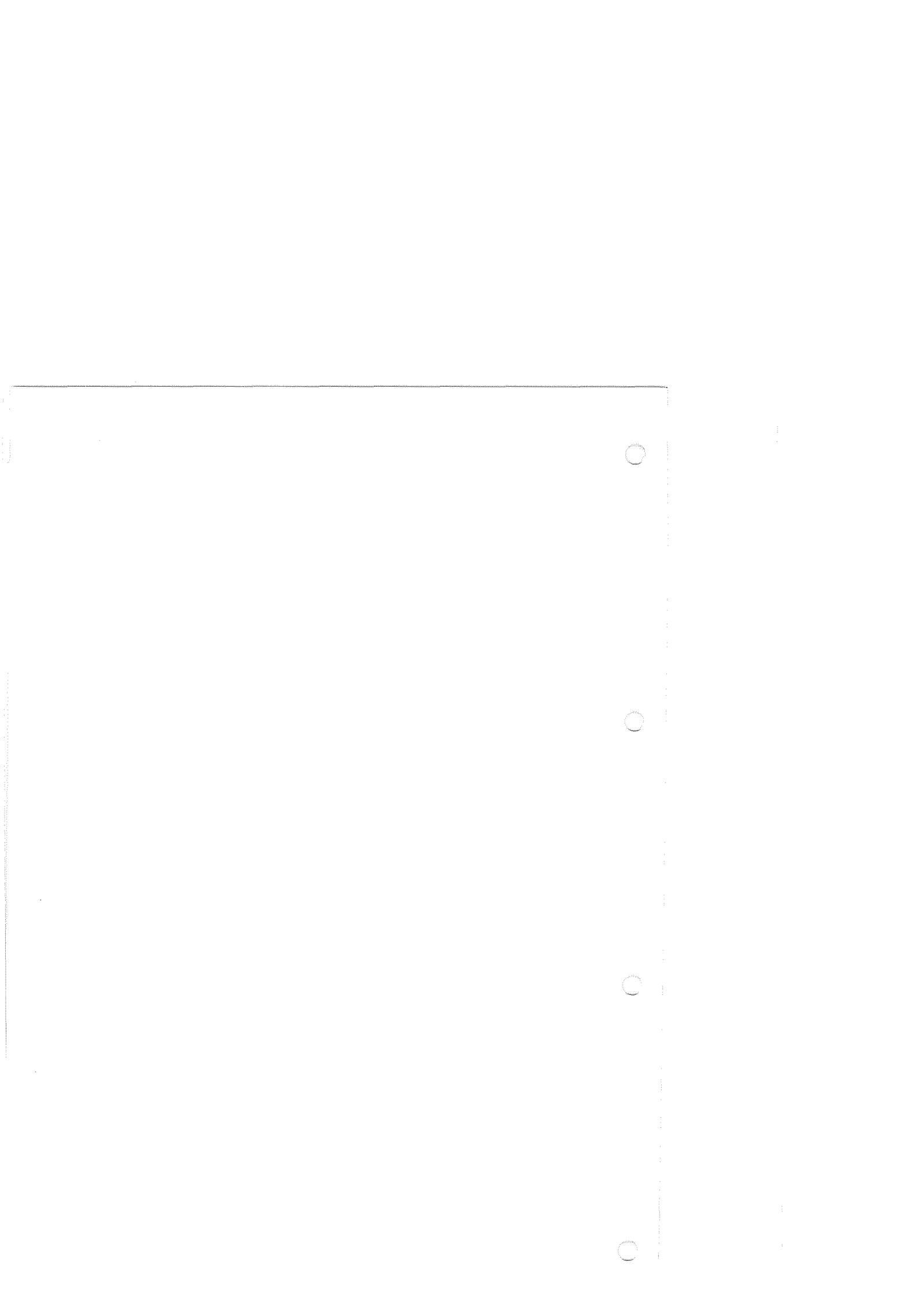
Bien que résolument défenseur de la langue française en matière informatique, le MICROFICHIER comporte néanmoins quelques rares termes anglais. Nous les avons conservés par souci de clarté, les estimant plus parlants et plus pratiques pour l'utilisateur. Ils figurent d'ailleurs soit sur le matériel, soit dans le langage Applesoft, soit encore dans la documentation originale. Nous en publions ici, une traduction.

BACK-UP :	Copie de sécurité
BOOTER :	Démarrer. Mise en route d'une disquette
DATA :	Données
DELETED RECORD :	Fiche effacée
DRIVE :	Lecteur de disquettes
LINE-FEED (LF) :	Saut de ligne à l'imprimante
LISTING :	Liste d'une série de fiches
SLOT :	Port d'entrée/sortie
USING :	Alignement de chiffres dans une colonne (référence : le point décimal).



Résumé des commandes

- CTRL C** Appel d'une clé de recherche supplémentaire
Valable pour les routines :
Toutes les recherches
Copie sélective
- CTRL C** Fin du processus de définition de la présentation
Valable en recherche - imprimante
- CTRL O** Recherche en mode « OU »
Valable pour les routines :
Toutes les recherches
Copie sélective
- CTRL N** Passage en recherche numérique
Valable pour les routines :
Toutes les recherches
Copie sélective
- <** **En recherche :**
Ignore les caractères placés avant
- >** Ignore les caractères placés après (signe de fin de recherche)
- *** Caractère « joker »
Valables pour les routines :
Toutes recherches (sauf numérique)
Copie sélective
- <-** Retour à la première page de la fiche
- Valable pour la réorganisation :**
- A** Ajoute une rubrique
E Elimine une rubrique
-> Copie une rubrique



NOTES:



