

BREJOUX.Æ

29 A rue Montribloud 69009 LYON

Tél:78.36.52.69 Fax:78.25.50.84

SALVATION™

BACK UP SYSTEM

Pour Apple IIGS

Vitesse is a trademark of Vitesse, Inc.

Apple IIGS and AppleWorks are trademarks of Apple Computer Co, Inc

Bréjoux est une marque déposée à l'Institut de la Propriété Industrielle par la Sté Bréjoux.

INTRODUCTION

Ce manuel et ce logiciel sont fournis en l'état. La totalité du risque découlant de leur qualité et de leurs performances est supportée par l'acheteur.

A défaut d'acceptation de ce risque, vous devez retourner le logiciel et tous ses accessoires pour remboursement auprès de la Ste Bréjoux.AE avec engagement sur l'honneur de ne pas en avoir conservé de copie totale ou partiel sous quelque forme ou procédé que ce soit.

CONSEILS POUR L'UTILISATION

Avant toute utilisation, vous devez faire une copie de votre disquette originale.

Cette copie doit se faire sur le bureau électronique de l'Apple IIGS sous système GS/OS 5.0.

Installation sur disque dur. Recopier le fichier "Salvation" de la disquette originale sur votre disque dur.

LES OBJECTIFS.

L'objectif de "Salvation" est de vous permettre de réaliser de façon simple et rapide des sauvegardes totales ou partielles de votre disque dur.

Ce programme vous offre en effet la possibilité unique de sauvegarder et restaurer aussi bien des volumes entiers, des dossiers ou encore des fichiers sélectionnés, mais aussi de conserver vos options de sélection sous forme de macros qui vous permettront d'automatiser vos sauvegardes ultérieures.

Le support de destination peut être un lecteur 3.5" ou 5.25" ou encore un nom d'accès GS/OS ou ProDOS de votre choix. Les disquettes qui doivent recevoir la sauvegarde n'ont pas besoin d'être préalablement formatées.

La disquette 3.5" contient le système GS.OS réduit permettant de démarrer et lancer le programme de sauvegarde. Vous pouvez aussi lancer l'application à partir du Finder en cliquant deux fois sur l'icône "Salvation".

Ce guide utilisateur devrait vous permettre de faire connaissance avec le programme et d'utiliser toutes ses possibilités sans risque ni traumatisme intellectuel et quelquesoit votre niveau de connaissance.

Vous devez garder en mémoire qu'il vous est possible à tout moment dans le programme de mettre fin aux opérations de sauvegarde ou de restauration sans aucun dommage pour vos données.

Le meilleur apprentissage est l'exercice et nous vous conseillons de réaliser quelques sauvegardes de petits dossiers ou fichiers pour vous familiariser sans perte de temps.

MISE EN OEUVRE

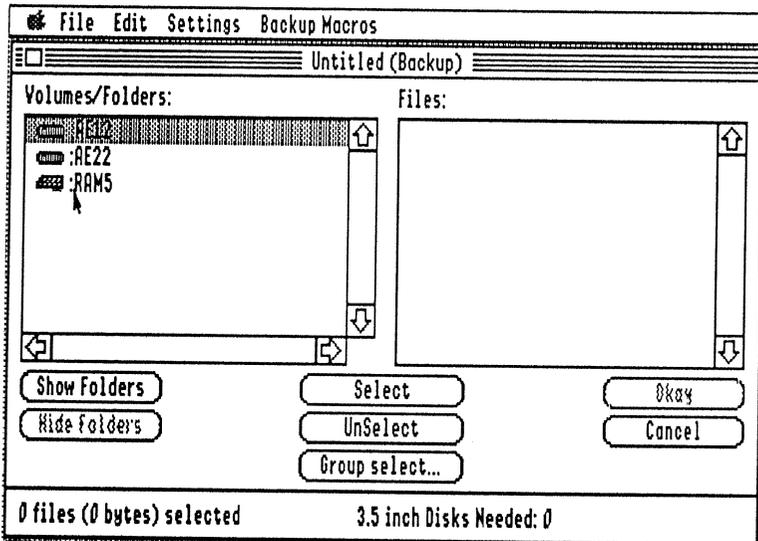
Sélection des volumes, dossiers et fichiers à sauvegarder.



1. Le menu *Settings* vous offre différentes options d'information.

Il vous suffit de cliquer sur les cases de telle façon qu'elles soient cochées pour rendre l'option correspondante active.

2. Pour réaliser une sauvegarde, prenez l'option *New Backup* du menu *File* qui vous adresse un écran vous montrant dans la boîte de gauche des icônes suivies du nom des volume ProDOS.



Vous allez pouvoir choisir les volumes, dossiers et/ou les fichiers particuliers dont vous voulez réaliser une sauvegarde. Pour cela, vous devez d'abord le ou les désigner puis les sélectionner.

La désignation d'un volume (comme d'un dossier ou d'un fichier) se fait en cliquant une fois sur le volume ou dossier ou fichier.

La sélection se fait au choix, soit en cliquant deux fois sur le volume, dossier ou fichier désigné, soit en cliquant sur la case Select.

Les articles sélectionnés se reconnaissent du fait que leur icône apparaît en noir. Les volumes ou dossiers qui contiennent de fichiers en sous dossiers sont représentés en gris.

En bas de l'écran se trouve les informations sur le nombre de fichiers sélectionnées et le nombre de disquette nécessaire pour en effectuer la sauvegarde.

Pour sélectionner un volume entier.

a/. Pointez et cliquez sur l'icône représentant le volume pour désigner le volume sur lequel vous voulez travailler. Observez qu'au lieu du contraste habituel marquant une sélection, "Salvation" vous propose un fond jaune.

En bas de l'écran, vous devez avoir la mention de 0 fichier sélectionné.

b/. La sélection du volume (et donc de son contenu) se fait au choix en cliquant deux fois sur la barre jaune de désignation ou en cliquant sur le bouton *Select*.

En bas de l'écran, vous devez avoir la mention du nombre de fichiers sélectionnés et le nombre de disquettes nécessaires à la sauvegarde.

c/. La sélection étant effectuée (dans le cas présent il s'agit du volume entier), il vous suffit de cliquer sur la case *Okay* pour lancer l'opération de sauvegarde.

d/. Une boîte de dialogue vous permet de désigner le support de destination (Lecteur 3.5" ou 5,25 ou encore un accès ProDOS).

2. Pour sélectionner partie d'un volume.

a/. Pointez et cliquez sur l'icône représentant le volume pour désigner le volume sur lequel vous voulez travailler. Observez qu'au lieu du contraste habituel marquant une sélection, "Salvation" vous propose un fond jaune.

En bas de l'écran, vous devez avoir la mention de 0 fichier sélectionné.

b/. Vous pouvez visualiser tous les dossiers du volume désigné en cliquant sur la case *Show Folders*, ce qui a pour effet de remplir la boîte de droite.

Au fur et à mesure que vous pointez et cliquez sur différents dossiers d'un volume, la boîte de droite se remplit de l'ensemble des fichiers du dossier activé.

En bas de l'écran vous devez toujours avoir la mention de 0 fichier sélectionné.

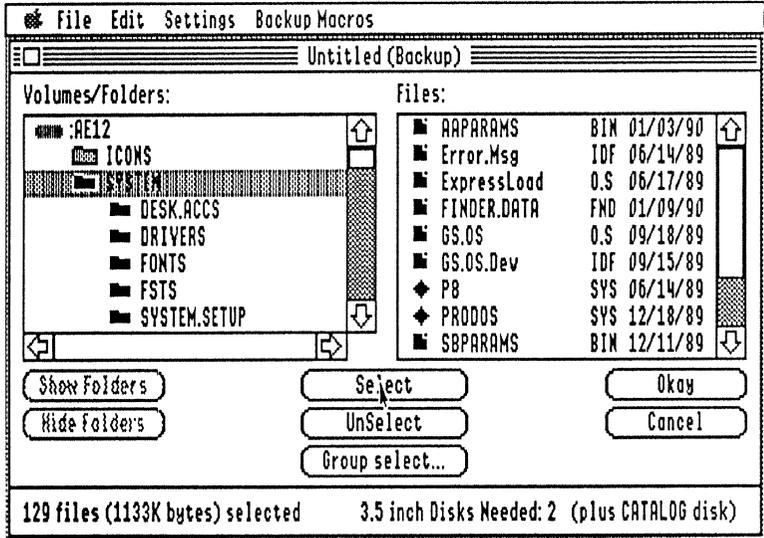
A ce stade, cliquer sur le bouton *Select* aurait pour effet de sélectionner le contenu de tous les dossiers ce qui n'est pas le but recherché.

Voici comment effectuer votre sélection.

Pour sélectionner le contenu d'un dossier individuel,

soit surlignez le dossier en jaune (désignation) puis au choix cliquez deux fois ou cliquez sur le bouton Select (sélection) **OU** surlignez le dossier en jaune (désignation) et utilisez l'option *Select All* (sélection)

Au bas de l'écran apparaît le nombre de fichiers sélectionnés et les icônes des dossiers et fichiers sélectionnés apparaissent en noir.

**Pour sélectionner un fichier individuel,**

Soit surlignez le fichier lui-même (désignation) puis au choix cliquez deux fois ou cliquez sur le bouton Select (sélection).

Pour sélectionner des fichiers individuels sans désélectionner d'autres fichiers et/ou dossiers,

maintenez appuyé la touche SHIFT ou ⇧ puis pointez et cliquez une fois sur les fichiers de votre choix pour désignation.

Pour finir cliquez deux fois sur l'un des fichiers sélectionnés ou cliquez sur le bouton Select.

Pour sélectionner des fichiers qui se suivent,

vous pouvez pointer et cliquer sur le premier fichier puis, en maintenant appuyé la touche Shift pointez et cliquer sur le dernier fichier.

La désignation se fera automatiquement sur tous les fichiers qui se trouvent entre le premier et le dernier fichier.

Pour finir cliquez deux fois sur l'un des fichiers sélectionnés ou cliquez sur le bouton Select.

Pour définir une règle de sélection des fichiers à l'intérieur d'un dossier,

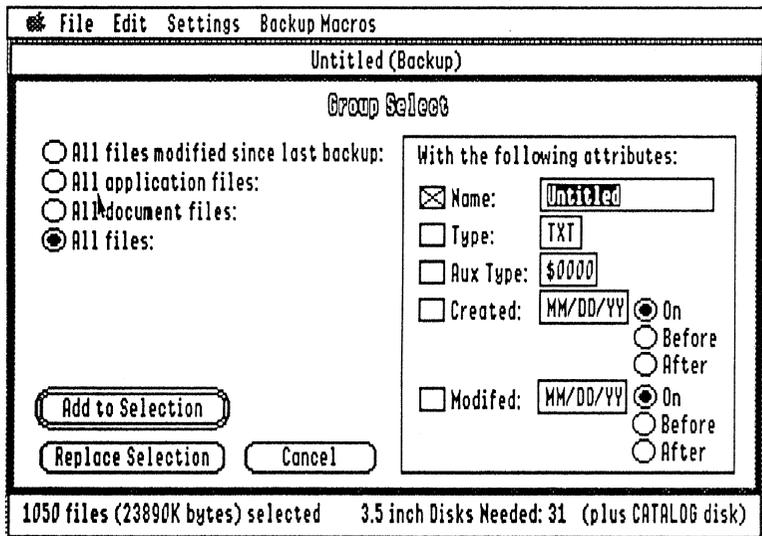
Vous devez cliquer sur la case *Group Select* et sélectionnez les paramètres que vous voulez.

La case *Group Select* ne peut être activée que si un dossier est désigné.

Vous obtenez une boîte de dialogue vous permettant d'effectuer une sélection supplémentaire extrêmement poussée des fichiers à sauvegarder.

Vous pouvez par exemple limiter la sauvegarde de dossiers sélectionnés aux seuls fichiers ApopleWorks de type ADB par exemple, ou encore aux seuls fichiers modifiés depuis la dernière sauvegarde etc ...

Les fichiers sélectionnés à l'aide de la fonction groupeage peuvent soit remplacer un groupe actuel de fichiers sélectionnés (case *Replace Selection*) soit être ajoutés à un autre groupe de sélection (case *Add to Selection*)



En bas de l'écran apparaît toujours la mention du nombre de fichiers sélectionnés. **Nota:** Si vous utilisez les options de sélection complémentaires, vous ne pourrez obtenir le nombre exact de fichiers sélectionnés (en bas de l'écran) que si vous cliquez sur la case *Replace Selection*.

Vous trouverez en annexe la liste complète des types de fichiers reconnus par le programme.

Pour revenir en arrière dans votre sélection fichier, dossier, volume, il vous suffit de cliquer deux fois à nouveau ou de cliquer sur le bouton Unselect.

Pour effectuer une autre opération de backup, cliquer sur OK lorsque vos sélections sont effectuées.

Pour tout arrêter, cliquer sur Cancel.

CHOISIR LA DESTINATION ET ENREGISTRER LA SELECTION

Vos sélections effectuées et la sauvegarde lancée, le programme vous propose une boîte de dialogue avec différentes options pour la destination:

Lecteurs 3.5" ou 5.25" ou un nom d'accès GS/OS.

Il vous suffit de cliquer sur la case correspondante à l'option de votre choix.

Si vous prenez l'option GS/OS pathname (nom d'accès GS/OS), vous devez cliquer sur la case *Set Path* qui vous donnera alors accès à la boîte de dialogue habituel du GS/OS.

Choisissez le volume ou le dossier de votre choix destinée à recevoir votre sauvegarde puis donner un nom de reconnaissance à votre fichier de sauvegarde. Par exemple AE1DATAS.Tout.

Save Backup to which device:

3.5 inch floppy drive(s)

5.25 inch floppy drive(s)

A GS/OS pathname:

'(no pathname set)'

Print backup report

Descriptive name of backup set:

DOSSIER.AW6S

Save Macro

Begin Backup Redo Selection Cancel

Il vous est possible avant de lancer la sauvegarde d'enregistrer votre sélection comme une macro de sauvegarde. Vous disposez d'une réserve de 10 macros accessibles par le menu Macro ou encore par le raccourci clavier ⌘-0 à ⌘-9

LANCER LES OPERATIONS DE BACKUP

Le programme permet de réaliser une impression des fichiers sauvegardés sur une imprimante ImageWriter connecté à votre Apple IIGS au port série intégré.

Vous pouvez également donner un nom à votre sauvegarde.

En cas de remords ou de doute sur vos sélections ou paramètres de sauvegarde, vous pouvez cliquer sur la case *Redo Selection*.

Pour lancer la sauvegarde, cliquez sur *Begin backup*.

Pour mettre fin à la sauvegarde et retourner à l'écran principal cliquer sur *Cancel*.

Tout au long de l'opération de sauvegarde, le programme vous informe des opérations de lecture et d'écriture.

La sauvegarde peut être suspendue à tout moment en cliquant sur *Pause*. ce qui a pour effet de vous proposer de:

- Poursuivre la sauvegarde, (Continue)
- Suspendre la sauvegarde pour une durée indéterminée. (Stop for now)
- Mettre un terme aux opérations. (Cancel/abort)

Fichier catalogue.

Lorsque tous les volumes, dossiers et fichiers ont été sauvegardés, le programme écrit un fichier catalogue de la sauvegarde. Ce fichier est essentiel pour la restauration des opérations, que cette dernière soit partielle ou complète.

Si vous sauvegardez sur un volume ProDOS (disque dur), le fichier catalogue fera partie de la sauvegarde elle-même.

Si vous faites une sauvegarde sur disquette(s) le programme vous demandera une disquette supplémentaire destinée à recevoir le fichier catalogue.

Macros de sauvegarde.

Une des possibilités du programme est de vous permettre de définir tous les détails d'une sauvegarde puis de les enregistrer comme une macro.

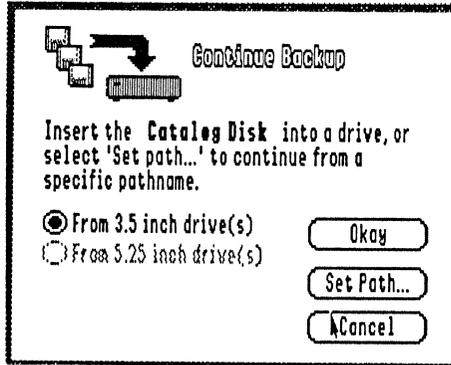
Sélectionnez l'option *Save Macro* à partir de l'écran de sauvegarde et donner un nom de reconnaissance à votre macro.

RESTAURATION DES VOLUMES, DOSSIERS ET FICHIERS.

Pour lancer la restauration des volumes, dossiers et fichiers, prenez l'option *Restore* du menu *File*.

Si votre restauration se fait à partir de disquette(s), il vous suffit de d'insérer le disque de catalogue de la sauvegarde que vous voulez utiliser.

Si votre restauration provient d'un nom d'accès ProDOS, donner le nom d'accès que le programme doit connaître pour rechercher les données.



La restauration vous permet d'effectuer diverses sélections.

Pour effectuer des modifications dans la désignation des fichiers à restaurer, utilisez les options *Select* et *Unselect*.

Choisir la destination:

L'option *Original Folders* (Dossier original) est la plus courante, puisque la restauration a pour but de réécrire les fichiers à l'adresse exacte à laquelle ils ont été sauvegardés.

Si le ou les dossiers d'origine n'existent plus, ils seront automatiquement créés lors de la restauration.

L'option *Selected Folders* (Dossier particulier) vous permet de restaurer à une adresse autre que celle d'origine.

Enfin, lors de la restauration du premier fichier, il vous sera proposé:

- | | |
|---|---|
| <input type="radio"/> Don't replace this file | <input type="radio"/> Ne pas remplacer ce fichier |
| <input type="radio"/> Replace this file | <input type="radio"/> Remplacer ce fichier |
| <input type="radio"/> Don't replace any duplicate files | <input type="radio"/> Ne remplacer aucun fichiers existants |
| <input type="radio"/> Replace all duplicate files | <input type="radio"/> Remplacer tous les fichiers existant |

Voici la liste des types de fichiers GS/OS reconnus par le programme.

\$00	UNK	\$AC	TDF	\$B9	CDA
\$FO	CMD	\$01	BAD	\$AD	BDF
\$BA	TOL	\$F9	O.S	\$04	TXT
\$BO	SRC	\$BB	DVR	\$EA	INT
\$06	BIN	\$B1	OBJ	\$BC	IDF
\$FB	IVR	\$08	FOT	\$B2	LIB
\$CO	PNT	\$FC	BAS	\$OB	WPF
\$B3	\$16	\$C1	PIC	\$FD	VAR
\$OF	DIR	\$B4	RTL	\$C8	FON
\$FE	REL	\$19	ADB	\$B5	EXE
\$C9	FND	\$FF	SYS	\$1A	AWP
\$B6	STR	\$CA	ICN	\$1B	ASP
\$B7	PTI	\$CB	AIF	\$AB	GSB
\$B8	NDA	\$EF	PAS		

