

- 2-1 INDICATIONS SPECIFIQUES A PRODOS
- 2-2 -Formater une disquette de données
- 2-3 -Mise en marche
- 2-4 -Booyer le système traitement de texte
- 2-5 -Prise en main de la souris
- 2-5 A) Déplacez et Pointez
- 2-6 B) Maintenez
- 2-6 C) Enchaînement de Manipulation
- 2-10 - L'ASCENSEUR
- 2-11 - Le Clavier
- 2-12 - Déplacement du curseur
- 2-12 - Déplacement par les flèches
- 2-13 - Déplacement par la souris
- 2-14 - Effacement de caractères
- 2-14 - Manipulation de texte
- 2-15 - Mode Insertion et Recouvrement
- 2-16 - Quelques généralités
- 2-17 - Pour Apprendre EPISTOLE//c

COMMENT DEMARRER EPISTOLE

CHAPITRE 2

1-1 INTRODUCTION GENERALE

CHAPITRE 1

=====

TABLE DES MATIERES

TABLE DES MATIERES

CHAPITRE 3

3-1 MENU FICHIER

3-2	Créer (un document)
3-4	Ouvrir (un document)
3-6	Enregistrer (un document)
3-7	Supprimer (un document)
3-9	Préfix
3-12	Volumes en ligne
3-14	Créer un sous volume
3-15	Catalogue

CHAPITRE 4

4-1 MENU EDITION

4-2	Couper
4-3	Coller
4-4	Copier
4-4	Annuler
4-4	Chercher/Remplacer
4-7	Insertion/Recouvrement

CHAPITRE 5

5-1 MENU IMPRESSION

5-2	Impression Simple
5-3	Impression N° Page
5-4	Impression Avec ou Sans Variables

Vous pourrez emporter partout votre APPLE//c accompagné de la souris et d'EPISTOLE//c. Vous aurez dans les mains la plus fantastique machine de traitement de texte portable. EPISTOLE//c pour APPLE//c bénéficie de la puissance de ses frères aînés et améliore encore sa simplicité d'utilisation grâce à la souris. Vous allez faire, madame, monsieur des envieux autour de vous!!! Un conseil: prêtez EPISTOLE//c et votre APPLE//c à vos amis, ce plaisir là aussi ce partage!!!!

- le clavier
- la souris

Il utilise les 2 éléments indispensables de votre APPLE//c

APPLE//c

EPISTOLE//c, progiciel de traitement de texte fonctionne sur:

EPISTOLE pour APPLE//c

EPISTOLE//c

INTRODUCTION GENERALE

INTRODUCTION GENERALE

EPISTOLE//c

Nous vous donnons quelques indications sur les possibilités d'EPISTOLE//c qui vous seront expliquées dans les chapitres suivants.

Il vous permet :

- la création de texte en mémoire de plus de 46000 octets.
- Un mailing intégré très facile à utiliser.
- Par sa fonction intégrée des calculs, vous pourrez éditer vos devis, factures et tous documents avec des variables numériques.
- La suppression ou le déplacement très facile de mots, phrases, paragraphes, sections ou documents entiers grâce à la souris.
- La modification et l'utilisation de glossaires, vous permettant de stocker des mots et des phrases fréquemment utilisés.
- L'intégration de tableaux créés par les logiciels comme VISICALC(r), MULTIPLAN(r), MAGICALC(r) etc.....
- La détermination de votre mise en page avant ou après la rédaction de votre document.
- La visualisation de votre document en vidéo exactement comme il apparaîtra sur votre imprimante.

- La création de fichiers avec 80 variables (noms, adresses, et autres informations)
- L'utilisation de plusieurs dizaines de commandes de mise en page et de traitement du texte

EPISTOLE//c

INTRODUCTION GENERALE

